



МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
(РОССТАТ)

П Р И К А З

25 декабря 2017 г.

№ 864

Москва

Об утверждении форм федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»

В соответствии с подпунктом 5.5 Положения о Федеральной службе государственной статистики, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420, и во исполнение позиции 1.30.23 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 671-р, в целях обеспечения проведения в 2018 году федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые формы федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению и ввести их в действие с отчета за январь-март 2018 года:

№ ЗП-образование «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала» (приложение № 1);

№ ЗП-наука «Сведения о численности и оплате труда работников организаций, осуществляющих научные исследования и разработки, по категориям персонала» (приложение № 2);

№ ЗП-здрав «Сведения о численности и оплате труда работников сферы здравоохранения по категориям персонала» (приложение № 3);

№ ЗП-соц «Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала» (приложение № 4);

№ ЗП-культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала» (приложение № 5).

2. Установить предоставление данных по указанным в пункте 1 настоящего приказа формам федерального статистического наблюдения по адресам и в сроки, установленные в формах.

3. С введением указанного в пункте 1 настоящего приказа статистического инструментария признать утратившим силу приказ Росстата от 7 октября 2016 г. № 581 «Об утверждении статистического инструментария для проведения федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», приказ Росстата от 21 октября 2016 г. № 670 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения № ЗП-соц «Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала».

Руководитель



А.Е. Суринов

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ СФЕРЫ ОБРАЗОВАНИЯ ПО КАТЕГОРИЯМ ПЕРСОНАЛА
за _____ 20__ года
(нарастающим итогом)

Форма № 3П-образование

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 25.12.2017 № 864
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № _____
от _____ № _____

Квартальная

Предоставляют:	Сроки предоставления
<p>Предоставляют:</p> <p>юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие образовательную деятельность, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере образования; Министерству образования и науки Российской Федерации</p> <p>- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;</p> <p>- соответствующему органу управления (по принадлежности)</p> <p>юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства), государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере образования, кроме подведомственных: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере образования; Министерству образования и науки Российской Федерации</p> <p>- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;</p> <p>- учредителю</p>	<p>на 10 день после отчетного периода</p>

Наименование отчитывающейся организации		Код	
Почтовый адрес			
Код формы по ОКУД	отчитывающейся организации по ОКПО (для территориально обособленного подразделения – идентификационный номер)	типа отчитывающейся организации	
1	2	3	4
0606048			5

A	B	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
из них преподаватели	252	15											
мастера производственного обучения	253	16											
профессорско-преподавательский состав образовательных организаций, реализующий программы высшего образования	261	17											
профессорско-преподавательский состав образовательных организаций, реализующий программы дополнительного профессионального образования, осуществляющий подготовку (повышение квалификации) специалистов, имеющих высшее образование	271	18											
научные работники организаций, реализующие программы высшего образования	301	19											
из них научные сотрудники	311	20											
научные работники организаций дополнительного профессионального образования	301	21											
из них научные сотрудники	311	22											
врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений	401	23											
средний медицинский (фармацевтический) персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг)	411	24											
младший медицинский персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг)	421	25											
работники культуры	631	26											
социальные работники	501	27											
прочий персонал	103	28											

1) Показывается среднесписочная численность работников (с одним десятичным знаком).

2) Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (с одним десятичным знаком).

3) Включая вознаграждение за работу по договорам гражданско-правового характера, заключенным работником списочного состава со своей организацией.

Должностное лицо, ответственное за предоставление первичных статистических данных (лицо, уполномоченное предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица)

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(номер контактного телефона)

E-mail:

« » 20__ год

(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Респондентами по форме федерального статистического наблюдения № ЗП-образование (далее – форма) являются юридические лица – организации, независимо от ведомственной принадлежности государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие экономическую деятельность в соответствии с кодами ОКВЭД2, приведенными в таблице 1 (физкультурно – спортивные организации с кодами ОКВЭД2 93.11, 93.12, 93.19 являются респондентами по форме при наличии лицензии на образовательную деятельность), и организационно-правовой формой в соответствии с кодами ОКОНФ, приведенными в таблице 2.

Таблица 1
(справочно)

КОДЫ ОКВЭД	НАИМЕНОВАНИЕ
85	Образование
85.1	Образование общее
85.11	Образование дошкольное
85.12	Образование начальное общее
85.13	Образование основное общее
85.14	Образование среднее общее
85.2	Образование профессиональное
85.21	Образование профессиональное среднее
85.22	Образование высшее
85.22.1	Образование высшее – бакалавриат
85.22.2	Образование высшее – специалитет
85.22.3	Образование высшее – магистратура
85.23	Подготовка кадров высшей квалификации
85.3	Обучение профессиональное
85.30	Обучение профессиональное
85.4	Образование дополнительное
85.41	Образование дополнительное детей и взрослых
85.41.1	Образование в области спорта и отдыха
85.41.2	Образование в области культуры
85.41.9	Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки
85.42	Образование профессиональное дополнительное
85.42.1	Деятельность школ подготовки водителей автомобилей
85.42.2	Деятельность школ обучения вождению воздушных и плавательных судов, без выдачи коммерческих сертификатов и лицензий
85.42.9	Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки
93.11	Деятельность спортивных объектов
93.12	Деятельность спортивных клубов
93.19	Деятельность в области спорта прочая

Таблица 2
(справочно)

КОДЫ ОКОПФ	НАИМЕНОВАНИЕ
3 00 00	Организационно-правовые формы организаций, созданных без прав юридического лица
3 00 02	Филиалы юридических лиц
3 00 03	Обособленные подразделения юридических лиц
3 00 04	Структурные подразделения обособленных подразделений юридических лиц
7 51 01	Федеральные государственные автономные учреждения
7 51 03	Федеральные государственные бюджетные учреждения
7 51 04	Федеральные государственные казенные учреждения
7 52 01	Государственные автономные учреждения субъектов Российской Федерации
7 52 03	Государственные бюджетные учреждения субъектов Российской Федерации
7 52 04	Государственные казенные учреждения субъектов Российской Федерации
7 53 00	Государственные академии наук
7 54 01	Муниципальные автономные учреждения
7 54 03	Муниципальные бюджетные учреждения
7 54 04	Муниципальные казенные учреждения

Из числа организаций, имеющих коды, входящие в группировку 3 00 00, обследуются только государственные и муниципальные учреждения, в соответствии с ОКОПФ юридического лица.

2. При наличии у юридического лица обособленных подразделений¹ настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

3. Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица, в том числе в его обособленных подразделениях.

4. Сведения по форме предоставляются респондентами, подведомственными органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования, органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере образования, Министерству образования и науки Российской Федерации, в территориальный орган Росстата по месту нахождения, а также в соответствующие органы управления в сфере образования (по принадлежности) в сроки и адреса, указанные на бланке формы.

¹ Примечание.

Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

Организации, осуществляющие образовательную деятельность (кроме поддомственных органов местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, федерации, органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере образования, и Министерству образования и науки Российской Федерации), предоставляют форму в территориальный орган Росстата по месту своего нахождения и учредителю.

5. Заполненные формы предоставляются юридическим лицом в территориальные органы Росстата по месту нахождения соответствующего обособленного подразделения (по обособленному подразделению) и по месту нахождения юридического лица (без обособленных подразделений). В случае, когда юридическое лицо (его обособленное подразделение) не осуществляет деятельность по месту своего нахождения, форма предоставляется по месту фактического осуществления ими деятельности.

Приоритетным является предоставление формы в электронном виде. XML-шаблон формы размещен на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) www.gks.ru (Информация для респондентов / Статистическая отчетность в электронном виде) и на официальном сайте территориального органа Росстата в сети Интернет.

6. В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается фактическое местонахождение респондента (почтовый адрес). Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

В кодовой части формы титульного листа проставляется код отчитывающейся организации (индивидуального предпринимателя) по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) или идентификационный номер (для территориально обособленного подразделения юридического лица) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО (идентификационного номера), размещенного на Интернет-портале Росстата по адресу: <http://statreg.gks.ru>.

Код типа отчитывающейся организации (графа 3 кодовой части формы) проставляется в соответствии с перечнем типов организаций для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», приведенным в настоящих указаниях.

7. В графе 1 формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава или среднесписочной численности работников за отчетный период, в графе 2 – данные о средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2 заполняются с одним десятичным знаком).

8. Среднесписочная численность работников за период с начала года определяется аналогично порядку, приведенному в Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1, № П-2, № П-3, № П-4, № П-5 (М) (далее – Указания), путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев за период с начала года.

Среднесписочная численность работников за месяц определяется аналогично порядку, приведенному в Указаниях, путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, с 1 по 30 или 31 число (для февраля – по 28 или 29 число), включая

праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца. В рамках настоящего статистического наблюдения данные приводятся с одним десятичным знаком.

Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращения трудового договора. При этом за каждый день истекшего периода с начала года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям численную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного периода из одной категории в другую (например, если работник 6 месяцев работал как педагогический работник, а последующие 6 месяцев – как руководитель структурного подразделения).

9. Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Численность работников списочного состава за каждый день должна соответствовать данным табеля учета рабочего времени работников, на основании которого устанавливается численность работников, явившихся и не явившихся на работу.

10. Не включаются в списочную численность работники:

- а) принятые на работу по совместительству из других организаций;
- б) выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера;
- в) переведенные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за границу;
- г) направленные организациями на обучение в образовательные организации с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств этих организаций; лица, с которыми заключен учебный договор на профессиональное обучение с выплатой в период обучения стипендии;
- д) подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения администрации. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу;
- е) военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

11. При определении среднесписочной численности работников необходимо учитывать следующее.

а) В среднесписочную численность не включаются следующие работники списочного состава:

- женщины, находящиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находящиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком;
- работники, обучающиеся в образовательных организациях и находящиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные организации, находящиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием (неполная ставка) или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени.

в) Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

г) Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.

д) Среднесписочная численность работников в организациях, работавших неполный месяц (например, во вновь созданных организациях), определяется путем деления суммы численности работников списочного состава за все дни работы организации в отчетном месяце, включая выходные и праздничные (нерабочие) дни за период работы, на общее число календарных дней в отчетном месяце.

К вновь созданным организациям не относятся организации, созданные на базе ликвидированных (реорганизованных) юридических лиц, обособленных или несамостоятельных подразделений.

12. Средняя численность внешних совместителей исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работавших неполное рабочее время.

Средняя численность внешних совместителей за период с начала года и за год определяется путем суммирования средней численности за все месяцы, истекшие с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев отчетного периода.

13. В графы с 3 по 5 включаются нарастающим итогом начисленные за отчетный период суммы оплаты труда списочного состава и внешних совместителей.

14. Фонд начисленной заработной платы в графах 3-5 включает все суммы выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот, включая оплату труда работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; единовременные поощрения (гранты) работников за счет средств бюджетов; оплату стоимости бесплатно (полностью или частично) предоставленных работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений и коммунальных услуг или суммы соответствующего денежного возмещения компенсации; суммы, уплаченные организацией в порядке возмещения расходов работников (не предусмотренные законодательством Российской Федерации) по оплате жилого помещения (квартирной платы, места в общежитии, найма) и коммунальных услуг.

По графам 6-11 – фонд начисленной заработной платы всех работников (из графы 3) и фонд начисленной заработной платы внешних совместителей (из графы 5) распределяются по источникам финансирования: по графам 6 и 9 соответственно отражаются данные о средствах, поступивших за счет бюджетов всех уровней, по графам 7 и 10 – сведения о средствах ОМС (обязательного медицинского страхования), по графам 8 и 11 – средства от приносящей доход деятельности и иные средства.

Не включаются расходы в фонд заработной платы, в том числе:

пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов, в частности, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком, оплата санаторно-курортного лечения и оздоровления работников, их семей, страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; суммы пособий по временной нетрудоспособности, выплачиваемые за счет средств организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за первые три дня временной нетрудоспособности.

15. Работник, принятый на одну ставку, но получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается как один человек (целая единица). При этом работник, состоящий в списочном составе организации и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается один раз по месту основной работы, в фонде заработной платы по графе 3 показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству (совмещению); в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству – к другой, чем основная работа, то он должен быть отражен один раз - по той категории, к которой относится его основная работа. При этом по графе 3 по этой строке отражается суммарный заработок – за основную работу и за работу по внутреннему совместительству, а в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства.

Например, если педагогический работник дошкольной образовательной организации по внутреннему совместительству работает на должности, относящейся к обслуживающему персоналу, то он должен отражаться как единица по строке 04 графе 1, а в графе 3 должна отражаться его суммарная заработная плата как педагогического работника и как работника обслуживающего персонала; в графе 4 – только оплата труда работника обслуживающего персонала.

16. Работник, состоящий в списочном составе организации и заключивший гражданско-правовой договор с этой же организацией, учитывается один раз по месту основной работы, а начисленная ему заработная плата по трудовому договору и гражданско-правовому договору – общей суммой в фонде заработной платы работников списочного состава (в графе 3); в графе 4 выделяется вознаграждение за работу по гражданско-правовому договору. В рамках данного статистического наблюдения работа по гражданско-правовому договору, заключенному работником списочного состава со своей организацией, рассматривается как внутреннее совместительство.

17. В графы 1 и 2 не включаются лица, работающие только по договору гражданско-правового характера и не входящие в списочную численность и численность внешних совместителей, а в графе 5 соответственно не отражаются суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, по договорам гражданско-правового характера. В графе 5 не учитываются суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, выплаченные данной организацией лицам, являющимся внешними совместителями.

18. Более подробные методологические указания по заполнению данных о среднесписочной численности и фонде начисленной заработной платы приведены в Указаниях.

19. Данные о среднесписочной численности и средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2), а также о фонде начисленной заработной платы (графы 3 и 5) по строке 01 должны быть согласованы с соответствующими данными федерального статистического наблюдения по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» (далее – форма № П-4). Для организаций с численностью работников менее 15 человек, не относящихся к субъектам малого предпринимательства и отчитывающихся по форме № П-4, данные по строке 01 должны согласовываться с данными соответствующих граф формы № П-4 за соответствующий период.

Для остальных организаций, отчитывающихся по форме № П-4 с ежемесячной периодичностью, данные фонда начисленной заработной платы по строке 01 должны согласовываться с суммой соответствующих данных по форме № П-4.

20. Образовательные организации, реализующие различные образовательные программы и отличающиеся от основного вида деятельности, отражают данные по работникам по каждой образовательной программе отдельно.

По строке 01 указываются данные по всему персоналу организации.

Не распределяются по категориям персонала сотрудники, имеющие специальные звания, которые должны включаться в строку 28 «Прочий персонал».

По строке 02 отражаются данные о руководителе организации.

По строке 03 учитываются лица, замещающие должности заместителей руководителей организации, руководителей структурных подразделений и их заместителей, руководителей филиалов организации, заместителей руководителей филиалов организации.

Строки 04-28 заполняются организациями в соответствии с их структурой.

По строке 04 приводятся сведения о педагогических работниках, реализующих программы дошкольного образования.

К педагогическим работникам, реализующим программы дошкольного образования*, относятся: педагог-организатор, социальный педагог, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-психолог, воспитатель (включая старшего), педагог-психолог, воспитатель (включая старшего), музыкальный руководитель, концертмейстер, руководитель физического воспитания, инструктор по физической культуре, методист (включая старшего), инструктор-методист (включая старшего), педагог дополнительного образования.

По строке 05 приводятся сведения о педагогических работниках и заведующих учебной частью образовательных организаций, реализующих программы общего образования.

К педагогическим работникам, реализующим программы общего образования*, относятся: учитель, преподаватель, педагог-организатор, социальный педагог, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-психолог, воспитатель (включая старшего), педагог-библиотекарь, старший вожатый, педагог дополнительного образования (включая старшего), музыкальный руководитель, концертмейстер, руководитель физического воспитания, инструктор по физической культуре, методист (включая старшего), инструктор-методист (включая старшего), инструктор по труду, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, тренер-преподаватель (включая старшего), мастер производственного обучения, тьютор.

По строке 06 из педагогических работников, реализующих программы общего образования, выделяются учителя, к которым относятся учителя 1-4 классов, русского языка и литературы, родного (нерусского) языка и литературы, истории, права, обществознания, экономики, математики, информатики, физики, химии, географии, биологии, английского языка, немецкого языка, французского языка, других иностранных языков, музыки и пения, изобразительного искусства, черчения, основ безопасности жизнедеятельности, физической культуры, трудового обучения и прочих предметов.

По строке 07 отражаются сведения о педагогических работниках, реализующих программы дополнительного образования детей.

К педагогическим работникам относятся: педагог-организатор, социальный педагог, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-психолог, воспитатель (включая старшего), педагог-библиотекарь, старший вожатый, педагог дополнительного образования (включая старшего), музыкальный руководитель, концертмейстер, руководитель физического воспитания, инструктор по физической культуре, методист (включая старшего), инструктор-методист (включая старшего), инструктор по труду, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, тренер-преподаватель (включая старшего), мастер производственного обучения, а также инструктор по адаптивной физической культуре, инструктор по спорту, спортсмен-инструктор, инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист по адаптивной физической культуре, старшие: инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, тренер, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре, старшие: инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре, инструктор-методист по адаптивной физической культуре.

По строке 08 приводятся сведения о педагогических работниках образовательных организаций, реализующих образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих. Из строки 08 выделяется информация о преподавателях (строка 09), мастерах производственного обучения (строка 10).

По строке 11 приводятся сведения о педагогических работниках образовательных организаций, реализующих образовательные программы подготовки специалистов среднего звена. Из строки 11 выделяется информация о преподавателях (строка 12), мастерах производственного обучения (строка 13).

По строке 14 приводятся сведения о педагогических работниках образовательных организаций дополнительного профессионального образования, осуществляющих подготовку (повышение квалификации) специалистов, имеющих или получающих среднее профессиональное и

(или) высшее образование. Из строки 14 выделяется информация о преподавателях (строка 15) и мастерах производственного обучения (строка 16). По строке 17 указываются сведения о профессорско-преподавательском составе образовательных организаций, реализующем программы высшего образования.

По строке 18 – сведения о профессорско-преподавательском составе образовательных организаций дополнительного профессионального образования, осуществляющем подготовку (повышение квалификации) специалистов, имеющих высшее образование.

К профессорско-преподавательскому составу* относятся: ассистент, преподаватель, старший преподаватель, доцент, профессор, заведующий кафедрой, декан факультета (директор института).

Распределение работников по строкам 02-18 осуществляется по категориям персонала в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (утвержден приказом Минздравообразования России от 26 августа 2010 г. № 761н (зарегистрирован Минюстом России 6 октября 2010 г. № 18638)) и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» (утвержден приказом Минздравообразования России от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Минюстом России 23 марта 2011 г. № 20237)).

По строке 19 указываются сведения о научных работниках образовательных организаций высшего образования, из которых по строке 20 выделяются научные сотрудники.

Научным работником (исследователем) является гражданин, обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью. Оценка научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную (научно-техническую) деятельность, обеспечивается государственной системой научной аттестации (статья 4 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»).

К исследователям* относятся работники, профессионально занимающиеся научными исследованиями и разработками и непосредственно осуществляющие создание новых знаний, продуктов, процессов, методов и систем, а также управление указанными видами деятельности. Для выполнения этих функций требуется окончено высшее образование. В категорию исследователей включается также административно-управленческий персонал, осуществляющий непосредственное руководство исследованием (в том числе руководители (заместители руководителей) научных организаций и подразделений, выполняющие научные исследования и разработки).

К научным сотрудникам* относятся: главные научные сотрудники, ведущие научные сотрудники, старшие научные сотрудники, научные сотрудники, младшие научные сотрудники.

По строке 21 указываются сведения о научных работниках образовательных организаций дополнительного профессионального образования, из которых по строке 22 выделяются научные сотрудники.

По строкам 23-25 приводятся сведения о врачах, среднем и младшем медицинском персонале. Образовательные организации представляют сведения по этим строкам только в том случае, если указанные медицинские работники являются *штатными работниками*, то есть состоят в списочном составе образовательной организации или работают на условиях *штатного совместительства* (внешние совместители).

По строке 26 отражается информация о работниках, деятельность которых относится к сфере культуры, работающих в образовательных организациях, то есть состоящих в списочном составе образовательной организации или работающих на условиях *штатного совместительства* (внешние совместители). По данной строке отражаются сведения о библиотечных работниках, художественных руководителях, художественных руководителях в соответствии с

Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (утвержден приказом Минздравсоцразвития России от 30 марта 2011 г. № 251н (зарегистрирован Минюстом России 24 мая 2011 г. № 20835)). При этом следует иметь в виду, что руководителю структурного подразделения, например, библиотеки, надо отнести к категории «руководящие работники», то есть сведения о них должны отражаться по строке 03.

По строке 27 отражаются социальные работники, занимающие по штатному расписанию должность «социальный работник» (в тех организациях, в которых предусмотрены такие должности).

По строке 28 приводится обслуживающий персонал, то есть административно-хозяйственный персонал (бухгалтерия, канцелярия) и другие работники, которые не вошли в предыдущие категории персонала, то есть не отражены в строках 2-27, включая сотрудников, имеющих специальные звания.

Указания по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1, № П-2, № П-3, № П-4, № П-5 (м) размещены на официальном сайте Росстата в информационно-коммуникационной сети "Интернет": www.gks.ru // Информация для респондентов // Формы федерального государственного статистического наблюдения // Альбом форм федерального статистического наблюдения, сбор и обработка данных по которым осуществляются в системе Федеральной службы государственной статистики, на 2018 год // 20. Рынок труда // форма № П-4.

21. При заполнении формы должны выполняться следующие контроли:

	Контроль показателей по форме:
гр.3 > гр.4 по всем строкам	
гр.3= гр.6+гр.7+гр.8 по всем строкам	
гр.5= гр.9+гр.10+гр.11 по всем строкам	
стр.01= стр.02+стр.03+стр.04+стр.05+стр.07+стр.08+стр.11+стр.14+стр.17+стр.18+стр.19+стр.21+стр.23+стр.24+стр.25+стр.26+стр.27+стр.28 по всем графам	
стр.05 ≥стр.06 по всем графам	
стр.08 ≥стр.09+ стр.10 по всем графам	
стр.11 ≥стр.12+ стр.13 по всем графам	
стр.14 ≥стр.15+ стр.16 по всем графам	
стр.19 ≥стр.20 по всем графам	
стр.21 ≥стр.22 по всем графам	
гр.3 кодовой части формы = кодам из перечня типов организаций ф. № ЗП-образование	

	Предупредительные контроли по форме:
если гр.1>0, то гр.3>0	
если гр.3>0, то гр.1>0	
если гр.2>0, то гр.5>0	
если гр.5>0, то гр.2>0	

если гр.3>0, то гр. 6>0
если гр. 6 > 0, то гр. 3 > 0
если гр.5>0, то гр. 9>0
если гр. 9 > 0, то гр. 5 > 0
гр. 2 ≤ гр. 1
гр. 5 < гр. 3
гр. 7 < гр. 6
гр. 8 < гр. 6
гр. 10 < гр. 9
гр. 11 < гр. 9

Перечень типов организаций для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»

Код	Наименование группировки
3	Образовательные организации
3.1	Организации, реализующие основные общеобразовательные программы
3.1.1	Дошкольная образовательная организация
3.1.2	Общеобразовательная организация
3.1.3	Профессиональная образовательная организация
3.1.4	Образовательные организации высшего образования
3.2	Организации, реализующие дополнительные образовательные программы
3.2.1	Организация дополнительного образования (в том числе спортивные школы, спортивные школы олимпийского резерва, спортивно-адаптивные школы и специализированные адаптивные спортивные школы)
3.2.2	Организация дополнительного профессионального образования

* Значение понятия приведено исключительно в целях заполнения настоящей формы федерального статистического наблюдения № 3П-образование «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала»

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

**СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ,
ПО КАТЕГОРИЯМ ПЕРСОНАЛА**
за _____ 20__ года
(нарастающим итогом)

<p>Предоставляют: юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере научных исследований и разработок: - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу; - органу местного самоуправления, органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органу федеральной исполнительной власти, государственным академиям наук (по подчиненности)</p>	<p>Сроки предоставления на 10 день после отчетного периода</p>	<p>Форма № 3П-наука Приказ Росстата: Об утверждении формы от 25.12.2017 № 864 О внесении изменений (при наличии) от _____ № _____ от _____ № _____</p>
<p>Квартальная</p>		

<p>Наименование отчитывающейся организации _____</p>	
<p>Почтовый адрес _____</p>	
<p>Код формы по ОКРУД</p>	<p>Код</p>
<p>1</p>	<p>отчитывающейся организации по ОКПО (для территориально обособленного подразделения – идентификационный номер)</p>
<p>2</p>	<p>3</p>
<p>0606047</p>	<p>4</p>

A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Из строки 01 фонд начисленной заработной платы работников:												
за счет средств федерального бюджета на государственное задание	100	x	x	x	x	x		x			x	
конкурсное (программное) финансирование	100	x	x	x	x	x		x			x	

¹⁾ Показывается среднесписочная численность работников (с одним десятичным знаком).

²⁾ Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (с одним десятичным знаком).

³⁾ Включая вознаграждение за работу по договорам гражданско-правового характера, заключенным работником списочного состава со своей организацией

Должностное лицо, ответственное за предоставление первичных статистических данных (лицо, уполномоченное предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица)

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

E-mail: _____
(номер контактного телефона)

« _____ » _____ 20__ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы Федерального статистического наблюдения

1. Респондентами по форме Федерального статистического наблюдения № 3П-наука (далее – форма) являются юридические лица - организации независимо от ведомственной принадлежности государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере научных исследований и разработок, относящиеся в соответствии с кодами ОКВЭД2, приведенными в таблице 1, к виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки» и организационно-правовой формы в соответствии с кодами ОКОПФ, приведенными в таблице 2.

Таблица 1
(справочно)

КОДЫ ОКВЭД2	НАИМЕНОВАНИЕ
72	Научные исследования и разработки
72.1	Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук
72.11	Научные исследования и разработки в области биотехнологии
72.19	Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие
72.19.1	Проведение фундаментальных исследований и научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области использования атомной энергии и в области ядерной оружейной продукции
72.19.11	Проведение фундаментальных исследований, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области использования атомной энергии
72.19.12	Научные исследования и разработки в области ядерной оружейной продукции
72.19.3	Научные исследования и разработки в области нанотехнологий
72.19.4	Научные исследования и разработки в области защиты информации
72.19.9	Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие, не включенные в другие группировки
72.2	Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук
72.20	Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук
72.20.1	Научные исследования и разработки в области общественных наук
72.20.2	Научные исследования и разработки в области гуманитарных наук

КОДЫ ОКОПФ	НАИМЕНОВАНИЕ
3 00 00	Организационно-правовые формы организаций, созданных без прав юридического лица
3 00 02	Филиалы юридических лиц
3 00 03	Обособленные подразделения юридических лиц
3 00 04	Структурные подразделения обособленных подразделений юридических лиц
7 51 01	Федеральные государственные автономные учреждения
7 51 03	Федеральные государственные бюджетные учреждения
7 51 04	Федеральные государственные казенные учреждения
7 52 01	Государственные автономные учреждения субъектов Российской Федерации
7 52 03	Государственные бюджетные учреждения субъектов Российской Федерации
7 52 04	Государственные казенные учреждения субъектов Российской Федерации
7 53 00	Государственные академии наук
7 54 01	Муниципальные автономные учреждения
7 54 03	Муниципальные бюджетные учреждения
7 54 04	Муниципальные казенные учреждения

Из числа организаций, имеющих коды, входящие в группировку 3 00 00, обследуются только государственные и муниципальные учреждения, в соответствии с ОКОПФ юридического лица.

2. При наличии у юридического лица обособленных подразделений¹ форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

3. Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица, в том числе в его обособленных подразделениях.

¹ Примечание.

Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

4. Юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере научных исследований и разработок, предоставляют форму территориальному органу Росстата по субъекту Российской Федерации по установленному им адресу, а также органу местного самоуправления, органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральному органу исполнительной власти, государственным академиям наук (по подчиненности).

5. Заполненные формы предоставляются юридическим лицом в территориальные органы Росстата по месту нахождения соответствующего обособленного подразделения (по обособленному подразделению) и по месту нахождения юридического лица (без обособленных подразделений). В случае, когда юридическое лицо (его обособленное подразделение) не осуществляет деятельность по месту своего нахождения, форма предоставляется по месту фактического осуществления ими деятельности.

Приоритетным является предоставление формы в электронном виде. XML-шаблон формы размещен на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) www.gks.ru (Информация для респондентов / Статистическая отчетность в электронном виде) и на официальном сайте территориального органа Росстата в сети Интернет.

6. В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается фактическое местонахождение респондента (почтовый адрес). Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

В кодовой части формы титульного листа предоставляется код отчитывающейся организации (индивидуального предпринимателя) по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) или идентификационный номер (для территориально обособленного подразделения юридического лица) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО (идентификационного номера), размещенного на Интернет-портале Росстата по адресу: <http://statreg.gks.ru>.

Код типа отчитывающейся организации (графа 3 кодовой части формы) предоставляется в соответствии с перечнем типов организаций для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», приведенным в настоящих указаниях.

7. В графе 1 формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава или среднесписочной численности работников за отчетный период, в графе 2 – данные о средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2 заполняются с одним десятичным знаком).

Среднесписочная численность работников за период с начала года определяется аналогично порядку, приведенному в Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1, № П-2, № П-3, № П-4, № П-5 (м) (далее - Указания), путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев за период с начала года.

Среднесписочная численность работников за *месяц* определяется аналогично порядку, приведенному в Указаниях, путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца. В рамках настоящего статистического наблюдения данные приводятся с одним десятичным знаком.

Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращения трудового договора. При этом за каждый день истекшего периода с начала года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям численную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного периода из одной категории в другую (например, если работник 6 месяцев работал как техник, а последующие 6 месяцев – как научный сотрудник).

8. Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Численность работников списочного состава за каждый день должна соответствовать данным таблицы учета рабочего времени работников, на основании которого устанавливается численность работников, явившихся и не явившихся на работу.

9. **Не включаются** в списочную численность работники:

- а) принятые на работу по совместительству из других организаций;
- б) выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера;

в) переведенные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за границу;

г) направленные организациями на обучение в образовательные организации с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств этих организаций; лица, с которыми заключен ученический договор на профессиональное обучение с выплатой в период ученичества стипендии;

д) подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения администрации. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу;

е) военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

10. При определении среднесписочной численности работников необходимо учитывать следующее.

а) В среднесписочную численность **не включаются** следующие работники списочного состава:

- женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находившиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком;
- работники, обучающиеся в образовательных организациях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные организации, находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, платным расписанием (неполная ставка) или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени.

в) Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

г) Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя, учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.

д) Среднесписочная численность работников в организациях, работавших неполный месяц (например, во вновь созданных организациях), определяется путем деления суммы численности работников списочного состава за все дни работы организации в отчетном месяце, включая выходные и праздничные (нерабочие) дни за период работы, на общее число календарных дней в отчетном месяце.

К вновь созданным организациям не относятся организации, созданные на базе ликвидированных (реорганизованных) юридических лиц, обособленных или несамостоятельных подразделений.

11. Средняя численность внешних совместителей исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работавших неполное рабочее время.

Средняя численность внешних совместителей за период с начала года и за год определяется путем суммирования средней численности за все месяцы, истекшие с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев отчетного периода.

12. В графы с 3 по 5 включаются нарастающим итогом начисленные за отчетный период—суммы оплаты труда списочного состава и внешних совместителей.

13. Фонд начисленной заработной платы в графах 3-5 включает все суммы выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот, включая оплату труда работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; единовременные поощрения (гранты) работников за счет средств бюджетов; оплату стоимости бесплатно (полностью или частично) предоставленных работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений и коммунальных услуг или суммы соответствующего денежного возмещения компенсации; суммы, уплаченные организацией в порядке возмещения расходов работников (не предусмотренные законодательством Российской Федерации) по оплате жилого помещения (квартирной платы, места в общежитии, найма) и коммунальных услуг.

По графам 6-11 – фонд начисленной заработной платы всех работников (из графы 3) и фонд начисленной заработной платы внешних совместителей (из графы 5) распределяются по источникам финансирования: по графам 6 и 9 соответственно отражаются данные о средствах, поступивших за счет бюджетов всех уровней, по графам 7 и 10 – сведения о средствах ОМС (обязательного медицинского страхования), по графам 8 и 11 – средства относящейся доход деятельности и иные средства.

Не включаются расходы в фонд заработной платы, в том числе:

пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов, в частности, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком, оплата санаторно-курортного лечения и оздоровления работников, их семей, страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

суммы пособий по временной нетрудоспособности, выплачиваемые за счет средств организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за первые три дня временной нетрудоспособности;

14. Работник, принятый на одну ставку, но получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается как *один* человек (целая единица). При этом работник, состоящий в списочном

составе организации и выполняющей работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается *один раз* по месту основной работы, в фонде заработной платы по графе 3 показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству (совмещению); в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству – к *другой*, чем основная работа, то он должен быть отражен один раз - по той строке, к которой относится его основная работа. При этом по графе 3 по этой строке отражается **суммарный** заработок – за основную работу и за работу по внутреннему совместительству, а в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства.

Например, если старший научный сотрудник по внутреннему совместительству работает на должности техника, то он должен отражаться как единица по строке 05 графе 1, а в графе 3 должна отражаться его суммарная заработная плата как старшего научного сотрудника и как техника, в графе 4 – только оплата труда техника.

15. Работник, состоящий в списочном составе организации и *заключивший гражданско-правовой договор* с этой же организацией, учитывается *один раз* по месту основной работы, а начисленная ему заработная плата по трудовому договору и гражданско-правовому договору – общей суммой в фонде заработной платы работников списочного состава (в графе 3); в графе 4 выделяется вознаграждение за работу по гражданско-правовому договору. В рамках данного статистического наблюдения работа по гражданско-правовому договору, заключенному работником списочного состава со своей организацией, рассматривается как внутреннее совместительство.

16. В графы 1 и 2 **не включаются** лица, работающие только по договору гражданско-правового характера и не входящие в списочную численность и численность внешних совместителей, а в графе 5 соответственно **не отражаются** суммы вознаграждений лицам, работающим только по договорам гражданско-правового характера. В графе 5 также **не учитываются** суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, выплаченные данной организацией лицам, являющимся внешними совместителями.

17. Более подробные методологические указания по заполнению данных о среднесписочной численности и фонде начисленной заработной платы приведены в Указаниях.

Данные о среднесписочной численности и средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2), а также о фонде начисленной заработной платы (графы 3 и 5) по строке 01 должны быть согласованы с соответствующими данными федерального статистического наблюдения по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» (далее – форма № П-4). Для организаций с численностью работников менее 15 человек, не относящихся к субъектам малого предпринимательства и отчитывающихся по форме № П-4, данные по строке 01 должны согласовываться с данными соответствующих граф формы № П-4 за соответствующий период.

Для остальных организаций, отчитывающихся по форме № П-4 с ежемесячной периодичностью, данные *фонда* начисленной заработной платы по строке 01 должны согласовываться с суммой соответствующих данных по форме № П-4.

18. По строке 01 приводятся данные по всему персоналу организации.

Не распределяются по категориям персонала сотрудники, имеющие специальные звания, которые должны включаться в строку 14 «Прочий персонал».

По строке 02 отражаются данные о научных работниках (исследователях). Научным работником (исследователем) является гражданин, обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью. Оценка научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную (научно-техническую) деятельность, обеспечивается

государственной системой научной аттестации (статья 4 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»).

К исследователям* относятся работники, профессионально занимающиеся научными исследованиями и разработками и непосредственно осуществляющие создание новых знаний, продуктов, процессов, методов и систем, а также управление указанными видами деятельности. Для выполнения этих функций требуется оконченное высшее образование. В категорию исследователей включаются также административно-управленческий персонал, осуществляющий непосредственное руководство исследовательским процессом (в том числе руководители (заместители руководителей) научных организаций и подразделений, выполняющие научные исследования и разработки).

По строкам 03 - 08 выделяются данные о *научных работниках* (исследователях) по должностям:

По строке 03 - руководитель (директор, начальник) организации.

По строке 04 - заместители руководителя (директора, начальника) организации и иные руководители в организации (например, главный инженер), руководители структурных подразделений и их заместители, руководители филиалов организации, заместители руководителей филиалов организации.

К руководителям структурных подразделений* относятся: заведующий (начальник) научно-исследовательским отделом (отделением, лабораторией) института, заведующий (начальник) научно-исследовательским отделом (лабораторией) организации, заведующий (начальник) научно-исследовательским сектором (лабораторией), входящим в состав научно-исследовательского отдела (отделения, лабораторий) института, ученый секретарь и другие.

Научные сотрудники распределяются в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (утвержден постановлением Минтруда России от 21 августа 1998 г. № 37).

По строке 05 к научным сотрудникам относятся: главные научные сотрудники, ведущие научные сотрудники, старшие научные сотрудники, научные сотрудники, младшие научные сотрудники.

По строке 06 из строки 05 выделяются главные научные сотрудники, ведущие научные сотрудники и старшие научные сотрудники.

По строке 07 из строки 05 выделяются научные сотрудники и младшие научные сотрудники.

По строке 08 отражаются инженеры, конструкторы, технологи, экономисты и другие научные работники (исследователи), не занимающие научных должностей, но профессионально занимающиеся научными исследованиями и разработками и непосредственно осуществляющие создание новых знаний, продуктов, процессов, методов и систем, не вошедшие в строки 03-07, имеющие оконченное высшее образование.

По строке 09 приводятся данные о техниках.

К техникам* относятся работники, которые участвуют в научных исследованиях и разработках, выполняя технические функции, как правило, под руководством исследователей (эксплуатацию и обслуживание научных приборов, лабораторного оборудования, вычислительной техники, подготовку материалов, чертежей, проведение экспериментов, опытов и анализов). Для выполнения указанных функций требуется среднее профессиональное образование и (или) необходимый профессиональный опыт и знания. Сюда же относятся инженеры, конструкторы и экономисты, выполняющие технические функции при осуществлении научных исследований и разработок.

По строке 10 учитывается вспомогательный персонал*, к которому относятся работники, выполняющие вспомогательные функции, связанные с проведением исследований и разработок: работники (включая руководителей) планово-экономических, финансовых подразделений, патентных служб, подразделений научно-технической информации, технических архивов, фотолабораторий, научно-технических библиотек, редакционно-издательских подразделений, отделов стандартизации и аспирантуры; рабочие, осуществляющие монтаж, наладку, обслуживание и

ремонт научного оборудования и приборов; рабочие опытных (экспериментальных) производств; лаборанты, не имеющие высшего и среднего профессионального образования.

По строкам 11-13 отражается медицинский персонал медицинских подразделений. Научные организации предоставляют сведения по этим строкам только в том случае, если указанные медицинские работники являются *штатными работниками*, то есть состоят в списочном составе организации (попадают в графу 1) или работают на условиях *штатного совместительства* (внешние совместители, попадают в графу 2).

По строке 14 учитываются работники, не вошедшие в строки 02-13, включая сотрудников, имеющих специальные звания.

По строке 15 выделяются средства федерального бюджета.

По строке 16 из строки 01 выделяется конкурсное (программное) финансирование (средства, поступившие на счет организации, занявшей первое место по решению конкурсной комиссии, в результате подведения итогов конкурса научных, научно-технических программ, инновационных и других проектов, связанных с выполнением научных исследований и разработок, на основании представленных организацией лучших условий реализации конкурсного проекта по сравнению с другими участниками).

Указания по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1, № П-2, № П-3, № П-4, № П-5 (м) размещены на официальном сайте Росстата в информационно-коммуникационной сети "Интернет": www.gks.ru // Информация для респондентов // Формы федерального государственного статистического наблюдения // Альбом форм федерального статистического наблюдения, сбор и обработка данных по которым осуществляются в системе Федеральной службы государственной статистики, на 2018 год // 20. Рынок труда // форма П-4.

19. При заполнении формы должны выполняться следующие контроли:

	Контроль показателей по форме:
гр. 3 > гр. 4 по всем строкам	
гр. 3 = гр. 6+гр. 7+гр. 8 по всем строкам, кроме строк 15, 16	
гр. 5 = гр. 9+гр. 10+гр. 11 по всем строкам, кроме строк 15, 16	
стр. 01 = стр. 02 + стр. 09 + стр. 10 + стр. 11 + стр. 12 + стр. 13 + стр. 14 по всем графам	
стр. 02 = стр. 03 + стр. 04 + стр. 05 + стр. 08 по всем графам	
стр. 05 ≥ стр. 06 + стр. 07 по всем графам!	
стр. 01 ≥ стр. 15 + стр. 16 по графам 6, 8, 9, 11	
гр. 3 кодовой части формы = кодам из перечня типов организаций ф. № 3П- наука	Предупредительные контроли по форме:
гр. 2 ≤ гр. 1	
гр. 5 < гр. 3	
гр. 7 < гр. 6	
гр. 8 < гр. 6	
гр. 10 < гр. 9	
гр. 11 < гр. 9	

если гр. 1 > 0, то гр. 3 > 0
если гр. 3 > 0, то гр. 1 > 0
если гр. 2 > 0, то гр. 5 > 0
если гр. 5 > 0, то гр. 2 > 0
если гр. 3 > 0, то гр. 6 > 0
если гр. 6 > 0, то гр. 3 > 0
если гр. 5 > 0, то гр. 9 > 0
если гр. 9 > 0, то гр. 5 > 0

Перечень типов организаций для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены меры по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»

Код	Наименование группировки	Состав группировки
2	Организации науки	
2.1	Научно-исследовательские институты (организации)	Научно-исследовательские институты (организации)
2.2	Научно-практические центры и центры медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов	Научно-практические центры и центры медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов, находящиеся в ведении Минтруда России
2.3	Конструкторские, проектно-конструкторские, включая конструкторские бюро	Конструкторские, проектно-конструкторские, технологические организации, включая конструкторские бюро

* Значение понятия приведено исключительно в целях заполнения настоящей формы федерального статистического наблюдения № 3П-наука «Сведения о численности и оплате труда работников организаций, осуществляющих научные исследования и разработки, по категориям персонала»

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

**СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ СФЕРЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ПО КАТЕГОРИЯМ ПЕРСОНАЛА**

за _____ 20__ года
(нарастающим итогом)

Предоставляют:	Сроки предоставления	Форма № ЗП - здрав
<p>Предоставляют:</p> <p>юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере здравоохранения, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере здравоохранения; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере здравоохранения; Министерству здравоохранения Российской Федерации;</p> <p>- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;</p> <p>- соответствующему органу управления (по принадлежности)</p> <p>юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере здравоохранения, кроме подведомственных органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере здравоохранения; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере здравоохранения; Министерству здравоохранения Российской Федерации;</p> <p>- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;</p> <p>- учредителю</p>	<p>на 10 день после отчетного периода</p>	<p>Приказ Росстата: Об утверждении формы от 25.12.2017 № 864</p> <p>О внесении изменений (при наличии) от _____ № _____ от _____ № _____</p> <p>Квартальная</p>

Наименование отчитывающейся организации	
Почтовый адрес	
Код формы по ОКУД	Код типа отчитывающейся организации
1	2
0606045	3
	4

A	B	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
младший медицинский персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг)	421	11											
работники, имеющие высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)	431	12											
прочий персонал	103	13											

¹⁾ Показывается среднесписочная численность работников (с одним десятичным знаком)

²⁾ Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (с одним десятичным знаком).

³⁾ Включая вознаграждение за работу по договорам гражданско-правового характера, заключенным работником списочного состава со своей организацией.

Должностное лицо, ответственное за предоставление первичных статистических данных (лицо, уполномоченное предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

E-mail: _____ (номер контактного телефона)

« _____ » _____ 20__ год (дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Респондентами по форме федерального статистического наблюдения № ЗП-здрав (далее – форма) являются медицинские организации независимо от ведомственной принадлежности государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие экономическую деятельность в соответствии с кодами ОКВЭД2, приведенными в таблице 1, и организационно-правовой формой в соответствии с кодами ОКОПФ, приведенными в таблице 2.

Таблица 1
(справочно)

КОДЫ ОКВЭД2	НАИМЕНОВАНИЕ
86.1	Деятельность больничных организаций
86.10	Деятельность больничных организаций
86.2	Медицинская и стоматологическая практика
86.21	Общая врачебная практика
86.22	Специальная врачебная практика
86.23	Стоматологическая практика
86.90.1	Деятельность организаций санитарно-эпидемиологической службы
86.90.2	Деятельность организаций судебно-медицинской экспертизы
86.90.4	Деятельность санаторно-курортных организаций
86.90.9	Деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки

Таблица 2
(справочно)

КОДЫ ОКОПФ	НАИМЕНОВАНИЕ
3 00 00	Организационно-правовые формы организаций, созданных без прав юридического лица
3 00 02	Филиалы юридических лиц
3 00 03	Обособленные подразделения юридических лиц
3 00 04	Структурные подразделения обособленных подразделений юридических лиц
7 51 01	Федеральные государственные автономные учреждения
7 51 03	Федеральные государственные бюджетные учреждения
7 51 04	Федеральные государственные казенные учреждения
7 52 01	Государственные автономные учреждения субъектов Российской Федерации
7 52 03	Государственные бюджетные учреждения субъектов Российской Федерации
7 52 04	Государственные казенные учреждения субъектов Российской Федерации
7 53 00	Государственные академии наук
7 54 01	Муниципальные автономные учреждения

7 54 03	Муниципальные бюджетные учреждения
7 54 04	Муниципальные казенные учреждения

Из числа организаций, имеющих коды, входящие в группировку 3 00 00, обследуются только государственные и муниципальные учреждения, в соответствии с ОКОНФ юридического лица.

Юридические лица, осуществляющие деятельность в сфере здравоохранения, подведомственные органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере здравоохранения; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере здравоохранения; Министерству здравоохранения Российской Федерации предоставляют форму в территориальный орган Росстата по месту своего нахождения в сроки и адреса, указанные на бланке формы, а также соответствующему органу исполнительной власти или органу местного самоуправления (по принадлежности).

Юридические лица, осуществляющие деятельность в сфере здравоохранения, *кроме* подведомственных органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере здравоохранения; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере здравоохранения; Министерству здравоохранения Российской Федерации, предоставляют форму в территориальный орган Росстата по месту своего нахождения в сроки и адреса, указанные на бланке формы, а также своему учителю.

2. При наличии у юридического лица обособленных подразделений¹ настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

3. Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица, в том числе в его обособленных подразделениях.

4. Медицинские организации, имеющие в своем составе стационары и поликлиники, включая организации ведущие только консультативный прием больных, составляют отчет по всей организации в целом.

5. Заполненные формы предоставляются юридическим лицом в территориальные органы Росстата по месту нахождения соответствующего обособленного подразделения (по обособленному подразделению) и по месту нахождения юридического лица (без обособленных подразделений). В случае, когда юридическое лицо (его обособленное подразделение) не осуществляет деятельность по месту своего нахождения, форма предоставляется по месту фактического осуществления ими деятельности.

Приоритетным является предоставление формы в электронном виде. XML-шаблон формы размещен на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) www.gks.ru (Информация для респондентов / Статистическая отчетность в электронном виде) и на официальном сайте территориального органа Росстата в сети Интернет.

¹ Примечание.

Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

6. В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается фактическое местонахождение респондента (почтовый адрес). Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

В кодовой части формы титульного листа проставляется код отчитывающейся организации (индивидуального предпринимателя) по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) или идентификационный номер (для территориально обособленного подразделения юридического лица) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО (идентификационного номера), размещенного на Интернет-портале Росстата по адресу: <http://statreg.gks.ru>.

Код типа отчитывающейся организации (графа 3 кодовой части формы) проставляется в соответствии с перечнем типов организаций для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», приведенном в настоящих указаниях.

7. В графе 1 формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава или среднесписочной численности работников за отчетный период, в графе 2 – данные о средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2 заполняются с одним десятичным знаком).

Среднесписочная численность работников за период с начала года определяется аналогично порядку, приведенному в Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1, № П-2, № П-3, № П-4, № П-5 (м) (далее - Указания), путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев за период с начала года.

Среднесписочная численность работников за месяц определяется аналогично порядку, приведенному в Указаниях, путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца. В рамках настоящего статистического наблюдения данные приводятся с одним десятичным знаком.

8. Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращении трудового договора. При этом за каждый день истекшего периода с начала года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям начисленную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного периода из одной категории в другую (например, если работник 6 месяцев работал как врач, а последующие 6 месяцев – как руководитель структурного подразделения).

9. Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд

численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Численность работников списочного состава за каждый день должна соответствовать данным табеля учета рабочего времени работников, на основании которого устанавливается численность работников, явившихся и не явившихся на работу.

10. Не включаются в списочную численность работники:

а) принятые на работу по совместительству из других организаций;

б) выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера (за исключением работников, состоящих в штате организации и выполняющих работу по договорам гражданско-правового характера в той же организации);

в) переведенные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за границу;

г) направленные организациями на обучение в образовательные организации с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств этих организаций; лица, с которыми заключен учебный договор на профессиональное обучение с выплатой в период ученичества стипендии;

д) подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения администрации. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу;

е) военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

11. При определении среднесписочной численности работников необходимо учитывать следующее.

а) В среднесписочную численность **не включаются** следующие работники списочного состава:

- женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находившиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком;

- работники, обучающиеся в образовательных организациях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные организации, находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием (неполная ставка) или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени.

в) Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

г) Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя, учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.

д) Среднесписочная численность работников в организациях, работавших неполный месяц (например, во вновь созданных организациях), определяется путем деления суммы численности работников списочного состава за все дни работы организации в отчетном месяце, включая выходные и праздничные (нерабочие) дни за период работы, на общее число календарных дней в отчетном месяце.

К вновь созданным организациям не относятся организации, созданные на базе ликвидированных (реорганизованных) юридических лиц, обособленных или самостоятельных подразделений.

12. Средняя численность внешних совместителей исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работающих неполное рабочее время.

Средняя численность внешних совместителей за период с начала года и за год определяется путем суммирования средней численности за все месяцы, истекшие с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев отчетного периода.

13. В графы с 3 по 5 включаются нарастающим итогом начисленные за отчетный период суммы оплаты труда списочного состава и внешних совместителей.

14. Фонд начисленной заработной платы в графах 3-5 включает все суммы выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот, включая оплату труда работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; единовременные поощрения (гранты) работников за счет средств бюджетов; оплату стоимости бесплатно (полностью или частично) предоставленных работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений и коммунальных услуг или суммы соответствующего денежного возмещения компенсации; суммы, уплаченные организацией в порядке возмещения расходов работников (не предусмотренные законодательством Российской Федерации) по оплате жилого помещения (квартирной платы, места в общежитии, найма) и коммунальных услуг.

По графам 6-11 – фонд начисленной заработной платы всех работников (из графы 3) и фонд начисленной заработной платы внешних совместителей (из графы 5) распределяются по источникам финансирования: по графам 6 и 9 соответственно отражаются данные о средствах, поступивших за счет бюджетов всех уровней, по графам 7 и 10 – сведения о средствах ОМС (обязательного медицинского страхования), по графам 8 и 11 – средства от принимающей доход деятельности и иные средства.

Не включаются расходы в фонд заработной платы, в том числе:

пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов, в частности, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком, оплата санаторно-курортного лечения и оздоровления работников, их семей, страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

суммы пособий по временной нетрудоспособности, выплачиваемые за счет средств организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за первые три дня временной нетрудоспособности.

15. Работник, принятый на одну ставку, но получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается как один человек (целая единица). При этом работник, состоящий в списочном составе организации и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается один раз по месту основной работы, в фонде заработной платы по графе 3 показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству (совмещению); в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству – к другой, чем основная работа, то он должен быть отражен один раз - по той категории, к которой относится его основная работа. При этом по графе 3 по этой строке отражается суммарный заработок – за основную работу и за работу по внутреннему совместительству (совмещению), а в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Например, если фельдшер по внутреннему совместительству работает на должности санитаря, то он должен отражаться как единица по строке 10 графе 1, а в графе 3 должна отражаться его суммарная заработная плата как фельдшера и как санитаря, в графе 4 – только оплата труда санитаря.

16. Работник, состоящий в списочном составе организации и заключивший гражданско-правовой договор с этой же организацией, учитывается *один раз* по месту основной работы, а начисленная ему заработная плата по трудовому договору и гражданско-правовому договору – общей суммой в фонде заработной платы работников списочного состава (в графе 3); в графе 4 выделяется вознаграждение за работу по гражданско-правовому договору. В рамках данного статистического наблюдения работа по гражданско-правовому договору, заключенному работником списочного состава со своей организацией, рассматривается как внутреннее совместительство.

17. В графы 1 и 2 не включаются лица, работающие только по договору гражданско-правового характера и не входящие в списочную численность и численность внешних совместителей, а в графе 5 соответственно не отражаются суммы вознаграждений лицам, работающим только по договорам гражданско-правового характера. В графе 5 также не учитываются суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, выплаченные данной организацией лицам, являющимся внешними совместителями.

18. Более подробные методологические указания по заполнению данных о среднесписочной численности и фонде начисленной заработной платы приведены в Указаниях.

Данные о среднесписочной численности и средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2), а также о фонде начисленной заработной платы (графы 3 и 5) по строке 01 должны быть согласованы с соответствующими данными федерального статистического наблюдения по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» (далее – форма № П-4). Для организаций с численностью работников менее 15 человек, не относящихся к субъектам малого предпринимательства и отчитывающихся по форме № П-4, данные по строке 01 должны согласовываться с данными соответствующих граф формы № П-4 за соответствующий период.

Для остальных организаций, отчитывающихся по форме № П-4 с ежемесячной периодичностью, данные *фонда* начисленной заработной платы по строке 01 должны согласовываться с суммой соответствующих данных по форме № П-4.

19. По строке 01 отражаются данные по всему персоналу организации.

Не распределяются по категориям персонала сотрудники, имеющие специальные звания, которые должны включаться в строку 13 «Прочий персонал».

По строке 02 отражаются данные по руководителю организации.

По строке 03 отражаются данные по:

- заместителям руководителя организации;
- руководителям структурных подразделений, не являющимся врачами (руководители бухгалтерии, отдела кадров);
- руководителям филиалов организации, заместителям руководителей филиалов организации;
- иным руководителям в организации (главная медицинская сестра, главная акушерка, главный фельдшер).

По строке 04 учитываются лица, замещающие должности педагогических работников, включая учителей – логопедов (логопедов), в организациях, имеющих лицензию на образовательную деятельность. В случае отсутствия лицензии данные по педагогическим работникам отражаются по строке 13 «Прочий персонал».

По строке 05 из строки 04 выделяются преподаватели.

По строке 06 отражаются данные по всем врачам, включая *врачей-руководителей* структурных подразделений (отделов, отделений, лабораторий, кабинетов и другие).

К врачам относятся:

врач-стажер, врач-специалисты, в том числе врач по авиационной и космической медицине, врач-акушер-гинеколог, врач-акушер-гинеколог, врач-аллерголог-иммунолог, врач-анестезиолог-реаниматолог, врач-бактериолог, врач-вирусолог, врач-акушер-гинеколог цехового лечебного участка, врач-аллерголог-иммунолог, врач-анестезиолог-реаниматолог, врач-бактериолог, врач-вирусолог, врач-гастроэнтеролог, врач-гематолог, врач-генетик, врач-гериятр, врач-дезинфектолог, врач-дерматовенеролог, врач - детский кардиолог, врач - детский онколог, врач - детский уролог-андролог, врач - детский хирург, врач - детский эндокринолог, врач-диабетолог, врач-диетолог, врач-здравпункта, врач-инфекционист, врач-кардиолог, врач-клинической лабораторной диагностики, врач - клинический миколог, врач - клинический фармаколог, врач-колопроктолог, врач-косметолог, врач-лаборант, врач - лабораторный генетик, врач - лабораторный миколог, врач мануальной терапии, врач-методист, врач-невролог, врач-нейрохирург, врач-неонатолог, врач-нефролог, врач общей практики (семейный врач), врач-онколог, врач-ортодонт, врач-остеопат, врач-оториноларинголог, врач-офтальмолог, врач-офтальмолог-протезист, врач-паразитолог, врач-патологоанатом, врач-педиатр, врач-педиатр городской (районный), врач-педиатр участковый, врач - пластический хирург, врач по водлазной медицине, врач по гигиене детей и подростков, врач по гигиене питания, врач по гигиеническому воспитанию, врач по гигиенальной гигиене, врач по лечебной физкультуре, врач по медико-социальной экспертизе, врач по медицинской реабилитации, врач по медицинской профилактике, врач по общей гигиене, врач по паллиативной медицинской помощи, врач по радиационной гигиене, врач по рентгенэндоскопической диагностике и лечению, врач по санитарно-гигиеническим лабораторным исследованиям, врач по спортивной медицине, врач приемного отделения, врач-профпатолог, врач-психиатр, врач-психиатр участковый, врач-психиатр детский, врач-психиатр участковый, врач-психиатр подростковый, врач-психиатр участковый, врач-психиатр-нарколог, врач-психиатр-нарколог участковый, врач-психиатр-нарколог участковый, врач-пульмонолог, врач-радиотерапевт, врач-ревматолог, врач-рентгенолог, врач-рефлексотерапевт, врач-сексолог, врач - сердечно-сосудистый хирург, врач скорой медицинской помощи, врач-статистик, врач-стоматолог, врач-стоматолог детский, врач-стоматолог-ортопед, врач-стоматолог-терапевт, врач-стоматолог-хирург, врач - судебно-медицинский эксперт, врач - судебно-психиатрический эксперт, врач-сурдолог-оториноларинголог, врач-сурдолог-протезист, врач-терапевт подростковый, врач-терапевт участковый, врач-терапевт участковый цехового лечебного участка, врач-токсиколог, врач - торакальный хирург, врач-травматолог-ортопед, врач-трансфузиолог, врач ультразвуковой диагностики, врач-уролог, врач-физиотерапевт, врач-фтизиатр, врач-фтизиатр участковый, врач функциональной диагностики, врач-хирург, врач - челюстно-лицевой хирург, врач-эндокринолог, врач-эндоскопист, врач-эпидемиолог, старший врач станции (отделения) скорой медицинской помощи, старший врач станции (отделения) скорой медицинской помощи горноспасательных частей, судовой врач.

По строке 07 отражаются данные по социальным работникам организации, занимающим по штатному расписанию должность «социальный работник».

По строке 08 отражаются данные по научным работникам организации, из которых по строке 09 выделяются научные сотрудники.

Научным работником (исследователем) является гражданин, обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью. Оценка научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную (научно-техническую) деятельность, обеспечивается государственной системой научной аттестации (статья 4 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»).

К исследователям* относятся работники, профессионально занимающиеся научными исследованиями и разработками и непосредственно осуществляющие создание новых знаний, продуктов, процессов, методов и систем, а также управление указанными видами деятельности. Для выполнения этих функций требуется оконченное высшее образование. В категорию исследователей включаются также административно-управленческий персонал, осуществляющий непосредственное руководство исследовательским процессом (в том числе руководители (заместители руководителей) научных организаций и подразделений, выполняющие научные исследования и разработки).

К научным сотрудникам* относятся работники, осуществляющие научное руководство проведением исследований и разработок по научным проблемам фундаментального и прикладного характера и (или) непосредственно участвующие в их проведении: главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, младший научный сотрудник, научный сотрудник и другие.

По строке 10 отражаются данные по среднему медицинскому (фармацевтическому) персоналу и персоналу, обеспечивающему условия для предоставления медицинских услуг, *включая* зубных врачей:

заведующий фельдшерско-акушерским пунктом - фельдшер (акушерка, медицинская сестра), заведующий здравпунктом - фельдшер (медицинская сестра), заведующий производством учреждений (отделов, отделений, лабораторий) зубопротезирования, зубной врач, старшая медицинская сестра (акушерка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник), фельдшер, фельдшер скорой медицинской помощи, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант), фельдшер-нарколог, акушер, гигиенист стоматологический, зубной техник, инструктор-дезинфектор, инструктор по гигиеническому воспитанию, инструктор по лечебной физкультуре, лаборант, медицинская сестра, медицинская сестра-анестезист, медицинская сестра врача общей практики (семейного врача), медицинская сестра диетическая, медицинская сестра медико-социальной помощи, медицинская сестра палатная (постовая), медицинская сестра патронажная, медицинская сестра перевязочной, медицинская сестра по косметологии, медицинская сестра по массажу, медицинская сестра (фельдшер) по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по реабилитации, медицинская сестра приемного отделения, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра стерилизационной, медицинская сестра участковая, медицинский дезинфектор, медицинский оптик-оптометрист, медицинский регистратор, медицинский статистик, медицинский технолог, операционная медицинская сестра, помощник (врача-паразитолога, врача по гигиене детей и подростков, врача по гигиене питания, врача по гигиеническому воспитанию, врача по гигиене труда, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога), помощник энтомолога, рентгенолаборант, старший фармацевт, младший фармацевт, инструктор по трудовой терапии, заведующий молочной кухней, заведующий кабинетом медицинской профилактики - фельдшер (медицинская сестра).

По строке 11 отражаются данные по младшему медицинскому персоналу (младшая медицинская сестра по уходу за больными, санитар, сестра-хозяйка).

По строке 12 отражаются данные по работникам медицинских организаций, имеющим высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющим медицинские услуги (обеспечивающим предоставление медицинских услуг) - провизор, провизор-стажер, провизор-аналитик, провизор-технолог, старший провизор, биолог, зоолог, инструктор-методист по лечебной физкультуре, медицинский психолог, медицинский физик, судебный эксперт (эксперт-биохимик, эксперт-генетик, эксперт-химик), химик-эксперт медицинской организации, эксперт-физик по контролю за источниками ионизирующих излучений, эмбриолог, энтомолог и другие.

По строке 13 отражаются данные по персоналу, не распределенному по строкам с 02 по 12, в том числе по сотрудникам, имеющим специальные звания, педагогическим работникам организаций, не имеющих лицензию на образовательную деятельность.

Указания по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1, № П-2, № П-3, № П-4, № П-5 (м) размещены на официальном сайте Росстата в информационно-коммуникационной сети "Интернет": www.gks.ru // Информация для респондентов // Формы федерального государственного статистического наблюдения // Альбом форм федеральной статистической службы государственной статистики, на 2018 год // 20. Рынок труда // форма П-4.

20. При заполнении формы должны выполняться следующие контроли:

Контроль показателей по форме:
гр. 3 > гр. 4 по всем строкам
гр. 3 = гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 по всем строкам
гр. 5 = гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 по всем строкам
стр. 01 = стр. 02 + стр. 03 + стр. 04 + стр. 06 + стр. 07 + стр. 08 + стр. 10 + стр. 11 + стр. 12 + стр. 13 по всем графам
стр. 04 ≥ стр. 05 по всем графам
стр. 08 ≥ стр. 09 по всем графам
гр. 3 кодовой части формы = кодам из перечня типов организаций ф. № ЗП-здрав
Предупредительные контроли:
если гр. 1 > 0, то гр. 3 > 0
если гр. 3 > 0, то гр. 1 > 0
если гр. 2 > 0, то гр. 5 > 0
если гр. 5 > 0, то гр. 2 > 0
если гр. 3 > 0, то гр. 6 > 0
если гр. 5 > 0, то гр. 9 > 0
гр. 2 ≤ гр. 1
гр. 5 < гр. 3

Перечень типов организаций для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»

Код	Наименование группировки	Состав группировки
1	2	3
4	Медицинские организации	
4.1	Лечебно-профилактические медицинские организации	
4.1.01	Больница (в том числе детская)	
4.1.02	Больница скорой медицинской помощи	

4.1.03	Участковая больница	
4.1.04	Специализированные больницы (в том числе по профилю медицинской помощи), а также специализированные больницы государственной и муниципальной систем здравоохранения	<ul style="list-style-type: none"> - гинекологическая; - гериатрическая; - инфекционная, в том числе детская; - медицинской реабилитации, в том числе детская; - наркологическая; - онкологическая; - офтальмологическая; - психиатрическая, в том числе детская; ; - психиатрическая (стационар) специализированного типа; - психиатрическая (стационар) специализированного типа с интенсивным наблюдением; - психоневрологическая, в том числе детская; - туберкулезная, в том числе детская.
4.1.05	Родильный дом	
4.1.06	Госпиталь	
4.1.07	Медико-санитарная часть, в том числе центральная	
4.1.08	Дом (больница) сестринского ухода	
4.1.09	Хоспис	
4.1.10	Лепрозорий	
4.1.11	Диспансеры, в том числе диспансеры государственной и муниципальной систем здравоохранения	<ul style="list-style-type: none"> - врачебно-физкультурный; - кардиологический; - кожно-венерологический; - наркологический; - онкологический; - офтальмологический; - противотуберкулезный; - психоневрологический; - эндокринологический.
4.1.12	Амбулатория, в том числе врачебная	
4.1.13	Поликлиники (в том числе детские), а также поликлиники государственной и муниципальной систем здравоохранения	<ul style="list-style-type: none"> - консультативно-диагностическая, в том числе детская; - медицинской реабилитации; - психотерапевтическая; - стоматологическая, в том числе детская; - физиотерапевтическая.
4.1.14	Женская консультация	
4.1.15	Дом ребенка, в том числе специализированный	
4.1.16	Молочная кухня	

<p>4.1.17 Центры (в том числе детские), а также специализированные центры государственной и муниципальной систем здравоохранения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - вспомогательных репродуктивных технологий; - высоких медицинских технологий, в том числе по профилю медицинской помощи; - гериатрический; - диабетологический; - диагностический; - здоровья; - консультативно-диагностический, в том числе детский; - клинико-диагностический; - лечебного и профилактического питания; - лечебно-реабилитационный; - лечебной физкультуры и спортивной медицины; - мануальной терапии; - медицинский; - медико-генетический (консультация); - медицинской реабилитации для военнослужащих-интернационалистов; - медицинской реабилитации, в том числе детский; - медицинской реабилитации для инвалидов и детей-инвалидов с последствиями детского церебрального паралича; - медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов; - медицинской и социальной реабилитации, в том числе с отделением постоянного проживания инвалидов и детей-инвалидов с тяжелыми формами детского церебрального паралича, самостоятельно не передвигающихся и себя не обслуживающих; - медико-социальной реабилитации больных наркоманией; - медико-хирургический; - многопрофильный; - общей врачебной практики (семейной медицины); - охраны материнства и детства; - охраны здоровья семьи и репродукции; - охраны репродуктивного здоровья подростков; - паллиативной медицинской помощи; - патологии речи и нейрореабилитации; - перинатальный; - профессиональной патологии; - профилактики и борьбы со СПИД; - психологической диагностики; - реабилитации слуха; - реабилитационный; - специализированные (по профилям медицинской помощи); - специализированных видов медицинской помощи; - сурдологический.
<p>4.1.18 Медицинские организации скорой медицинской помощи и переливания крови</p>	<ul style="list-style-type: none"> - станция скорой медицинской помощи; - станция переливания крови; - центр крови.

4.1.19	Санаторно-курортные организации	<ul style="list-style-type: none"> - бальнеологическая лечебница; - грязелечебница; - курортная поликлиника; - санаторий; - санатории, для детей, в том числе с родителями; - санаторий-профилакторий; - санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия.
4.2.	Медицинские организации особого типа	
4.2.1.	Центры	<ul style="list-style-type: none"> - медицинской профилактики; - медицины катастроф; - медицинский мобилизационных резервов «Резерв»; - медицинский информационно-аналитический; - медицинский биофизический; - военно-врачебной экспертизы; - судебно-медицинской экспертизы.
4.2.2.	Бюро	<ul style="list-style-type: none"> - медико-социальной экспертизы; - медицинской статистики; - патолого-анатомическое; - судебно-медицинской экспертизы.
4.2.3.	Лаборатории	<ul style="list-style-type: none"> - клинико-диагностическая; - бактериологическая, в том числе по диагностике туберкулеза.
4.2.4.	Медицинский отряд, в том числе специального назначения (военного округа, флота)	
4.3.	Медицинские организации по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	
4.3.1.	Центры гигиены и эпидемиологии	
4.3.2.	Противочумный центр (станция)	
4.3.3.	Дезинфекционный центр (станция)	
4.3.4.	Центр гигиенического образования населения	
4.3.5.	Центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора	

* Значение понятия приведено исключительно в целях заполнения настоящей формы федерального статистического наблюдения № 3П-здрав «Сведения о численности и оплате труда работников сферы здравоохранения по категориям персонала»

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ СФЕРЫ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПО КАТЕГОРИЯМ ПЕРСОНАЛА

за _____ 20____ года
(нарастающим итогом)

Предоставляют:	Сроки предоставления	Форма № ЗП-соц
<p>юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере социального обслуживания, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания; Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу; - соответствующему органу управления (по принадлежности) <p>юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере социального обслуживания, кроме подведомственных органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания; Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу; - учредителю; <p>юридические лица – бюро медико-социальной экспертизы всех уровней</p> <ul style="list-style-type: none"> - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу - Федеральному бюро медико-социальной экспертизы 	<p>на 10 день после отчетного периода</p>	<p>Приказ Росстата: Об утверждении формы от 25.12.2017 № 864</p> <p>О внесении изменений (при наличии) от _____ № _____ от _____ № _____</p> <p>Квартальная</p>

Наименование отчитывающейся организации _____		
Почтовый адрес _____		
Код формы по ОКУД	Код	
отчитывающейся организации по ОКПО (для территориально обособленного подразделения – идентификационный номер)	типа отчитывающейся организации	
1	2	3
0606049	4	5

A	B	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
работники, имеющие высшее фармацевтическое или иное высшее образование, представляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)	431	12											
прочий персонал	103	13											

¹⁾ Показывается среднесписочная численность работников (с одним десятичным знаком)

²⁾ Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (с одним десятичным знаком).

³⁾ Включая вознаграждение за работу по договорам гражданско-правового характера, заключенным работником списочного состава со своей организацией.

Должностное лицо, ответственное за предоставление первичных статистических данных (лицо, уполномоченное представлять первичные статистические данные от имени юридического лица)

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(номер контактного телефона)

E-mail:

« ____ » ____ 20 ____ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Respondентами по форме федерального статистического наблюдения № ЗП-соц (далее – форма) являются юридические лица – учреждения системы медико-социальной экспертизы и организации социального обслуживания граждан независимо от ведомственной принадлежности государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие экономическую деятельность в соответствии с кодами ОКВЭД2, приведенными в таблице 1, и организационно-правовой формой в соответствии с кодами ОКОПФ, приведенными в таблице 2.

Таблица 1
(справочно)

КОДЫ ОКВЭД2	НАИМЕНОВАНИЕ
87.3	Деятельность по уходу за престарелыми и инвалидами с обеспечением проживания
87.30	Деятельность по уходу за престарелыми и инвалидами с обеспечением проживания
87.9	Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая
87.90	Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая
88.1	Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам
88.10	Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам

Таблица 2
(справочно)

КОДЫ ОКОПФ	НАИМЕНОВАНИЕ
3 00 00	Организационно-правовые формы организаций, созданных без прав юридического лица
3 00 02	Филиалы юридических лиц
3 00 03	Обособленные подразделения юридических лиц
3 00 04	Структурные подразделения обособленных подразделений юридических лиц
7 51 01	Федеральные государственные автономные учреждения
7 51 03	Федеральные государственные бюджетные учреждения
7 51 04	Федеральные государственные казенные учреждения
7 52 01	Государственные автономные учреждения субъектов Российской Федерации
7 52 03	Государственные бюджетные учреждения субъектов Российской Федерации
7 52 04	Государственные казенные учреждения субъектов Российской Федерации
7 53 00	Государственные академии наук
7 54 01	Муниципальные автономные учреждения
7 54 03	Муниципальные бюджетные учреждения
7 54 04	Муниципальные казенные учреждения

Из числа учреждений, имеющих коды, входящие в группировку 3 00 00, обследуются только государственные и муниципальные учреждения, в соответствии с ОКОНФ юридического лица.

Юридические лица, осуществляющие деятельность в сфере социального обслуживания граждан, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания граждан; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания граждан; Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации, предоставляющему форму в территориальный орган Росстата по месту своего нахождения в сроки и адреса, указанные на бланке формы, а также соответствующему органу исполнительной власти или органу местного самоуправления (по принадлежности).

Юридические лица, осуществляющие деятельность в сфере социального обслуживания граждан, *кроме* подведомственных органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания граждан; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания граждан; Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации, предоставляющему форму в территориальный орган Росстата по месту своего нахождения в сроки и адреса, указанные на бланке формы, а также своему учредителю.

Юридические лица – главные бюро медико-социальной экспертизы всех уровней предоставляют форму территориальному органу Росстата по субъекту Российской Федерации по установленному им адресу в сроки и адреса, указанные на бланке формы, а также Федеральному бюро медико-социальной экспертизы.

К организациям *социального обслуживания граждан** относятся дома - интернаты (пансионаты), в том числе детские, малой вместимости, для престарелых и инвалидов, ветеранов войны и труда, милосердия; специальные дома-интернаты, в том числе для престарелых; психоневрологические интернаты, в том числе детские; специальные дома для одиноких престарелых; социально-оздоровительные центры; геронтологические центры; геронтопсихиатрические центры; иные организации, осуществляющие стационарное социальное обслуживание; социально-реабилитационный центры, в том числе для несовершеннолетних; центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей; реабилитационные центры, в том числе для детей и подростков с ограниченными возможностями; кризисные центры помощи женщинам; центры психолого-педагогической помощи населению; центры социального обслуживания граждан; центры социальной адаптации (помощи), в том числе для лиц без определенного места жительства и занятий; дома ночного пребывания; социальные приюты; социальные гостиницы; иные организации, осуществляющие полустационарное социальное обслуживание; центры социального обслуживания, в том числе комплексные и для граждан пожилого возраста и инвалидов; специализированные службы социально-медицинского обслуживания, в том числе граждан пожилого возраста и инвалидов; центры социальной помощи; иные организации, осуществляющие социальное обслуживание на дому; службы срочного социального обслуживания, в том числе экстренной психологической помощи; консультативные центры; иные организации, осуществляющие срочное социальное обслуживание; иные организации, предоставляющие социальные услуги, создаваемые в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации.

К организациям *системы медико-социальной экспертизы** относятся главные бюро медико-социальной экспертизы по субъекту Российской Федерации, имеющие филиалы - бюро медико - социальной экспертизы в городах и районах, и Федеральное бюро медико-социальной экспертизы (далее – организации системы МСЭ).

2. При наличии у юридического лица обособленных подразделений¹ настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

3. Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных представлять первичные статистические данные от имени юридического лица, в том числе в его обособленных подразделениях.

4. Заполненные формы представляются юридическим лицом в территориальные органы Росстата по месту нахождения соответствующего обособленного подразделения (по обособленному подразделению) и по месту нахождения юридического лица (без обособленных подразделений). В случае, когда юридическое лицо (его обособленное подразделение) не осуществляет деятельность по месту своего нахождения, форма представляется по месту фактического осуществления ими деятельности.

Приоритетным является предоставление формы в электронном виде. XML-шаблон формы размещен на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) www.gks.ru (Информация для респондентов / Статистическая отчетность в электронном виде) и на официальном сайте территориального органа Росстата в сети Интернет.

5. В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический (почтовый) адрес. Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

В кодовой части формы титульного листа проставляется код отчитывающейся организации (индивидуального предпринимателя) по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) или идентификационный номер (для территориально обособленного подразделения юридического лица) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО (идентификационного номера), размещенного на Интернет-портале Росстата по адресу: <http://statreg.gks.ru>.

Код типа отчитывающейся организации (графа 3 кодовой части формы) проставляется в соответствии с перечнем типов организаций для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», приведенным в настоящих указаниях.

¹ Примечание.

Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

6. В графе 1 формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава или среднесписочной численности работников за отчетный период, в графе 2 — данные о средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2 заполняются с одним десятичным знаком).

Среднесписочная численность работников за период с начала года определяется аналогично порядку, приведенному в Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1, № П-2, № П-3, № П-4, № П-5 (м) (далее - Указания), путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев за период с начала года.

Среднесписочная численность работников за месяц определяется аналогично порядку, приведенному в Указаниях, путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца. В рамках настоящего статистического наблюдения данные приводятся с одним десятичным знаком.

7. Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращении трудового договора. При этом за каждый день истекшего периода с начала года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям начисленную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного периода из одной категории в другую (например, если работник 6 месяцев работал как врач, а последующие 6 месяцев — как заместитель руководителя).

8. Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Численность работников списочного состава за каждый день должна соответствовать данным табеля учета рабочего времени работников, на основании которого устанавливается численность работников, явившихся и не явившихся на работу.

9. Не включаются в списочную численность работники:

- а) принятые на работу по совместительству из других организаций;
- б) выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера (за исключением работников, состоящих в штате организации и выполняющих работу по договорам гражданско-правового характера в той же организации);
- в) переведенные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за границу;
- г) направленные организациями на обучение в образовательные организации с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств этих организаций; лица, с которыми заключен учебный договор на профессиональное обучение с выплатой в период обучения стипендии;
- д) подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения администрации. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу;
- е) военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

10. При определении среднесписочной численности работников необходимо учитывать следующее.

а) В среднесписочную численность не включаются следующие работники списочного состава:

- женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находившиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком;
- работники, обучающиеся в образовательных организациях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные организации, находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием (неполная ставка) или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени.

в) Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

г) Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя, учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.

д) Среднесписочная численность работников в организациях, работавших неполный месяц (например, во вновь созданных организациях), определяется путем деления суммы численности работников списочного состава за все дни работы организации в отчетном месяце, включая выходные и праздничные (нерабочие) дни за период работы, на общее число календарных дней в отчетном месяце.

К вновь созданным организациям не относятся организации, созданные на базе ликвидированных (реорганизованных) юридических лиц, обособленных или несамостоятельных подразделений.

11. Средняя численность внешних совместителей исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работавших неполное рабочее время.

Средняя численность внешних совместителей за период с начала года и за год определяется путем суммирования средней численности за все месяцы, истекшие с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев отчетного периода.

12. В графы с 3 по 5 включаются **нарастающим итогом** начисленные за отчетный период суммы оплаты труда списочного состава и внешних совместителей.

13. Фонд начисленной заработной платы в графах 3-5 включает все суммы выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот, включая оплату труда работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; единовременные поощрения (гранты) работников за счет средств бюджетов; оплату стоимости бесплатно (полностью или частично) предоставленных работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений и коммунальных услуг или суммы соответствующего денежного возмещения компенсации; суммы, уплаченные организацией в порядке возмещения расходов работников (не предусмотренные законодательством Российской Федерации) по оплате жилого помещения (квартирной платы, места в общежитии, найма) и коммунальных услуг.

По графам 6-11 – фонд начисленной заработной платы всех работников (из графы 3) и фонд начисленной заработной платы внешних совместителей (из графы 5) распределяются по источникам финансирования: **по графам 6 и 9** соответственно отражаются данные о средствах, поступивших за счет бюджетов всех уровней, **по графам 7 и 10** – сведения о средствах ОМС (обязательного медицинского страхования), **по графам 8 и 11** – средства от приносящей доход деятельности и иные средства.

Не включаются расходы в фонд заработной платы, в том числе:

пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов, в частности, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком, оплата санаторно-курортного лечения и оздоровления работников, их семей, страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

суммы пособий по временной нетрудоспособности, выплачиваемые за счет средств организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за первые три дня временной нетрудоспособности.

14. Работник, принятый на одну ставку, но получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается как *один* человек (целая единица). При этом работник, состоящий в списочном составе организации и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается *один раз* по месту основной работы, в фонде заработной платы по графе 3 показывается *сумма* заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству (совмещению); в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству – к *другой*, чем основная работа, то он должен быть отражен один раз - по той категории, к которой относится его основная работа. При этом по графе 3 по этой строке отражается **суммарный** заработок – за основную работу и за работу по внутреннему совместительству (совмещению), а в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Например, если социальный работник по внутреннему совместительству работает на должности младшего медицинского персонала, то он должен отражаться как единица по строке 07 графе 1, а в графе 3 должна отражаться его суммарная заработная плата как социального работника и как работника младшего медицинского персонала, в графе 4 – только оплата труда по внутреннему совместительству (совмещению), то есть оплата труда работника младшего медицинского персонала.

15. Работник, состоящий в списочном составе организации и *заключивший гражданско-правовой договор* с этой же организацией, учитывается *один раз* по месту основной работы, а начисленная ему заработная плата по трудовому договору и гражданско-правовому договору – общей суммой в фонде заработной платы работников списочного состава (в графе 3); в графе 4 выделяется вознаграждение за работу по гражданско-правовому договору. В рамках данного статистического наблюдения работа по гражданско-правовому договору, заключенному работником списочного состава со своей организацией, рассматривается как внутреннее совместительство.

16. В графы 1 и 2 **не включаются** лица, работающие только по договору гражданско-правового характера и не входящие в списочную численность и численность внешних совместителей, а в графе 5 соответственно **не отражаются** суммы вознаграждений лицам, работающим только по договорам гражданско-правового характера. В графе 5 также **не учитываются** суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, выплаченные данной организацией лицам, являющимся внешними совместителями.

17. Более подробные методологические указания по заполнению данных о среднесписочной численности и фонде начисленной заработной платы приведены в Указаниях.

18. Данные о среднесписочной численности и средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2), а также о фонде начисленной заработной платы (графы 3 и 5) по строке 01 должны быть согласованы с соответствующими данными федерального статистического наблюдения по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» (далее – форма № П-4). Для организаций с численностью работников

менее 15 человек, не относящихся к субъектам малого предпринимательства и отчитывающихся по форме № П-4, данные по строке 01 должны согласовываться с данными соответствующих граф формы № П-4 за соответствующий период.

Для остальных организаций, отчитывающихся по форме № П-4 с ежемесячной периодичностью, данные *фонда* начисленной заработной платы по строке 01 должны согласовываться с суммой соответствующих данных по форме № П-4.

19. По строке 01 отражаются данные по всему персоналу организации.

Не распределяются по категориям персонала сотрудники, имеющие специальные звания, которые должны включаться в строку 13 «Прочий персонал».

По строке 02 отражаются данные по руководителю организации.

По строке 03 отражаются данные по заместителям руководителя, руководителям филиалов организации, заместителям руководителей филиалов организации, руководителям структурных подразделений, не являющимся врачами (руководители бухгалтерии, отдела кадров), иным руководителям в организации (главная медицинская сестра, главная акушерка, главный фельдшер).

По строке 04 учитываются лица, замещающие должности педагогических работников, при наличии в организациях лицензии на образовательную деятельность. В случае отсутствия лицензии данные по педагогическим работникам отражаются по строке 13 «прочий персонал».

К педагогическим работникам в организациях социальной защиты* относятся:

педагог-организатор, социальный педагог, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-психолог, воспитатель (включая старшего), музыкальный руководитель, концертмейстер, руководитель физического воспитания, инструктор по физической культуре, методист (включая старшего), инструктор-методист (включая старшего), педагог дополнительного образования, учитель, преподаватель, педагог-библиотекарь, старший вожатый, инструктор по труду, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, тренер-преподаватель (включая старшего), мастер производственного обучения, инструктор по адаптивной физической культуре, инструктор по спорту, спортсмен-инструктор, инструктор-методист по адаптивной физической культуре, тренер, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре, старшие: инструктор-методист по адаптивной физической культуре, тренер, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре.

По строке 05 из строки 04 выделяются преподаватели.

По строке 06 отражаются данные по всем врачам, *включая врачей-руководителей* структурных подразделений (отделов, отделений, лабораторий, кабинетов и другие.).

К врачам* относятся:

врач-стажер, врачи-специалисты, в том числе врач по авиационной и космической медицине, врач-акушер-гинеколог, врач-акушер-гинеколог, врач-вирусолог, врач-гинеколог цехового лечебного участка, врач-аллерголог-иммунолог, врач-анестезиолог-реаниматолог, врач-бактериолог, врач-вирусолог, врач-гастроэнтеролог, врач-гематолог, врач-генетик, врач-гериатр, врач-дезинфектолог, врач-дерматовенеролог, врач - детский кардиолог, врач - детский онколог, врач - детский уролог-андролог, врач - детский эндокринолог, врач-диабетолог, врач-диетолог, врач-дизайнер, врач-инфекционист, врач-кардиолог, врач-клинической лабораторной диагностики, врач - клинический миколог, врач - клинический фармаколог, врач-колопроктолог, врач-косметолог, врач-лаборант, врач - лабораторный миколог, врач мануальной терапии, врач-методист, врач-невролог, врач-нейрохирург, врач-неонатолог, врач-нефролог, врач общей практики (семейный врач), врач-онколог, врач-ортодонт, врач-остеопат, врач-оториноларинголог, врач-офтальмолог-протезист, врач-паразитолог, врач-патологоанатом, врач-педиатр, врач - пластический хирург, врач по водоласной медицине, врач по гигиене детей и подростков, врач по гигиене питания, врач по

гигиене труда, врач по гигиеническому воспитанию, врач по коммунальной гигиене, врач по лечебной физкультуре, врач по медико-социальной экспертизе, врач по медицинской реабилитации, врач по медицинской профилактике, врач по общей гигиене, врач по паллиативной медицинской помощи, врач по радиационной гигиене, врач по рентгенэндovasкулярным диагностике и лечению, врач по санитарно-гигиеническим лабораторным исследованиям, врач по спортивной медицине, врач приемного отделения, врач-профпатолог, врач-психиатр, врач-психиатр участковый, врач-психиатр детский участковый, врач-психиатр подростковый, врач-психиатр подростковый участковый, врач-психиатр-нарколог участковый, врач-психотерапевт, врач-пульмонолог, врач-радиолог, врач-радиотерапевт, врач-ревматолог, врач-рентгенолог, врач-рефлексотерапевт, врач-сексолог, врач - сердечно-сосудистый хирург, врач-статистик, врач-стоматолог, врач-стоматолог детский, врач-стоматолог-ортопед, врач-стоматолог-терапевт, врач-стоматолог-хирург, врач - судебно-медицинский эксперт, врач - судебно-психиатрический эксперт, врач-сурдолог-оториноларинголог, врач-сурдолог-протезист, врач-терапевт, врач-терапевт подростковый, врач-токсиколог, врач - торакальный хирург, врач-травматолог-ортопед, врач-ультразвуковой диагностики, врач-уролог, врач-физиотерапевт, врач-фтизиатр, врач функциональной диагностики, врач-хирург, врач - челюстно-лицевой хирург, врач-эндокринолог, врач-эндоскопист, врач-эпидемиолог.

По строке 07 отражаются данные по социальным работникам организации, занимающим по штатному расписанию должность «социальный работник».

По строке 08 отражаются данные по научным работникам организации, из которых по строке 09 выделяются научные сотрудники. Научным работником (исследователем) является гражданин, обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью. Оценка научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную (научно-техническую) деятельность, обеспечивается государственной системой научной аттестации (статья 4 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»).

К исследователям относятся работники, профессионально занимающиеся научными исследованиями и разработками и непосредственно осуществляющие создание новых знаний, продуктов, процессов, методов и систем, а также управление указанными видами деятельности. Для выполнения этих функций требуется оконченное высшее образование. В категорию исследователей включается также административно-управленческий персонал, осуществляющий непосредственное руководство исследовательским процессом (в том числе руководители (заместители руководителей) научных организаций и подразделений, выполняющие научные исследования и разработки).

К научным сотрудникам относятся работники, осуществляют научное руководство проведением исследований и разработок по научным проблемам фундаментального и прикладного характера и (или) непосредственно участвующие в их проведении: главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, младший научный сотрудник, научный сотрудник и другие.

По строке 10 отражаются данные по среднему медицинскому (фармацевтическому) персоналу и персоналу, обеспечивающему условия для предоставления медицинских услуг, включая зубных врачей:

- заведующий фельдшерско-акушерским пунктом - фельдшер (фельдшерская сестра), заведующий здравпунктом - фельдшер (фельдшерская сестра), заведующий производством учреждений (отделов, отделений, лабораторий) зубопротезирования, зубной врач, старшая медицинская сестра (акушерка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник), фельдшер, фельдшер скорой медицинской помощи, фельдшер-нарколог, акушер, гигиенист стоматологический, зубной техник, инструктор-дезинфектор, инструктор по гигиеническому воспитанию, инструктор по лечебной физкультуре, лаборант, медицинская сестра-анестезист, медицинская сестра врача общей практики (семейного врача), медицинская сестра диетическая, медицинская сестра социальной помощи, медицинская сестра палатная (постовая),

медицинская сестра патронажная, медицинская сестра перевязочной, медицинская сестра по косметологии, медицинская сестра по массажу, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по реабилитации, медицинская сестра приемного отделения, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра стерилизационной, медицинский дезинфектор, медицинский оптик-оптометрист, медицинский регистратор, медицинский статистик, медицинский технолог, операционная медицинская сестра, помощник (врача-паразитолога, врача по гигиене детей и подростков, врача по гигиене питания, врача по гигиеническому воспитанию, врача по гигиене труда, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога), помощник энтомолога, рентгенолаборант, старший фармацевт, фармацевт, младший фармацевт, инструктор по трудовой терапии, заведующий молочной кухней, заведующий кабинетом медицинской профилактики, фельдшер (медицинская сестра).

По строке 11 отражаются данные по младшему медицинскому персоналу (младшая медицинская сестра по уходу за больными, санитар, сестра-хозяйка).

По строке 12 отражаются данные по работникам, имеющим высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющим медицинские услуги (обеспечивающим предоставление медицинских услуг). Строку заполняют *только* бюро медико-социальной экспертизы (относящиеся к медицинским организациям в соответствии с Номенклатурой медицинских организаций, утвержденной приказом Минздрава России от 6 августа 2013 г. № 529н (зарегистрирован Минюстом России 13 сентября 2013 г. № 29950)) с указанием данных по должности «медицинский психолог».

По строке 13 отражаются данные по персоналу, не распределенному по строкам с 02 по 12, в том числе по сотрудникам, имеющим специальные звания, педагогическим работникам организаций, не имеющих лицензию на образовательную деятельность.

Указания по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1, № П-2, № П-3, № П-4, № П-5 (м) размещены на официальном сайте Росстата в информационно-коммуникационной сети "Интернет": www.gks.ru // Информация для респондентов // Формы федерального государственного статистического наблюдения // Альбом форм федерального статистического наблюдения, сбор и обработка данных по которым осуществляются в системе Федеральной службы государственной статистики, на 2018 год // 20. Рынок труда // форма № П-4.

20. При заполнении формы должны выполняться следующие контроли:

	Контроль показателей по форме:
гр. 3 > гр. 4 по всем строкам	
гр. 3 = гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 по всем строкам	
гр. 5 = гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 по всем строкам	
стр. 01 = стр. 02 + стр. 03 + стр. 04 + стр. 06 + стр. 07 + стр. 08 + стр. 10 + стр. 11 + стр. 12 + стр. 13 по всем графам	
стр. 04 ≥ стр. 05 по всем графам	
стр. 08 ≥ стр. 09 по всем графам	
гр. 3 кодовой части формы = кодам из перечня типов организаций ф. № 3П-соц	Предупредительные контроли по форме:
если гр. 1 > 0, то гр. 3 > 0	
если гр. 3 > 0, то гр. 1 > 0	
если гр. 2 > 0, то гр. 5 > 0	

если гр. 5 > 0, то гр. 2 > 0
если гр. 3 > 0, то гр. 6 > 0
если гр. 5 > 0, то гр. 9 > 0
гр. 2 ≤ гр. 1
гр. 5 < гр. 3
гр. 7 < гр. 6
гр. 8 < гр. 6
гр. 10 < гр. 9
гр. 11 < гр. 9

Перечень типов организаций для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597
«О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»

Код	Наименование группировки
5	Организации социального обслуживания и медико - социальной экспертизы
5.1.	Организации, осуществляющие стационарное социальное обслуживание
5.1.01	Дом-интернат (пансионат), в том числе детский, малой вместимости, для престарелых и инвалидов, ветеранов войны и труда, милосердия
5.1.02	Специальный дом-интернат, в том числе для престарелых
5.1.03	Психоневрологический интернат, в том числе детский
5.1.04	Специальный дом для одиноких престарелых
5.1.05	Социально-оздоровительный центр
5.1.06	Геронтологический центр
5.1.07	Геронтопсихиатрический центр
5.1.08	Иные организации, осуществляющие стационарное социальное обслуживание
5.2.	Организации, осуществляющие полустационарное социальное обслуживание
5.2.01	Социально-реабилитационный центр, в том числе для несовершеннолетних
5.2.02	Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей
5.2.03	Реабилитационный центр, в том числе для детей и подростков с ограниченными возможностями
5.2.04	Кризисный центр помощи женщинам
5.2.05	Центр психолого-педагогической помощи населению
5.2.06	Центр социального обслуживания граждан
5.2.07	Центр социальной адаптации (помощи), в том числе для лиц без определенного места жительства и занятий
5.2.08	Дом ночного пребывания

5.2.09	Социальный приют
5.2.10	Социальная гостиница
5.2.11	Иные организации, осуществляющие полустационарное социальное обслуживание
5.3.	Организации, осуществляющие социальное обслуживание на дому
5.3.01	Центр социального обслуживания, в том числе комплексный и для граждан пожилого возраста и инвалидов
5.3.02	Специализированная служба социально-медицинского обслуживания, в том числе граждан пожилого возраста и инвалидов
5.3.03	Центр социальной помощи
5.3.04	Иные организации, осуществляющие социальное обслуживание на дому
5.4.	Организации, предоставляющие срочные социальные услуги
5.4.01	Служба срочного социального обслуживания, в том числе экстренной психологической помощи
5.4.02	Консультативный центр
5.4.03	Иные организации, осуществляющие срочное социальное обслуживание
5.5.	Иные организации, предоставляющие социальные услуги, создаваемые в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации

* Значение понятия приведено исключительно в целях заполнения настоящей формы федерального статистического наблюдения № 3П-соц «Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала».

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

**СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ
ПО КАТЕГОРИЯМ ПЕРСОНАЛА**
за _____ 20__ года
(нарастающим итогом)

Форма № 3П-культура

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 25.12.2017 № 864

О внесении изменений (при наличии)
от _____ № _____
от _____ № _____

Квартальная

Предоставляют:	Сроки предоставления
<p>юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере культуры, искусства и кинематографии, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; Министерству культуры Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу; - соответствующему органу управления (по принадлежности) <p>юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере культуры, искусства и кинематографии, кроме подведомственных органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; Министерству культуры Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу; <p>- учредителю</p>	<p>на 10 день после отчетного периода</p>

Наименование отчитывающейся организации		Код	
Почтовый адрес	отчитывающейся организации по ОКПО (для территориально обособленного подразделения – идентификационный номер)	типа отчитывающейся организации	
	2	3	4
0606046			5

Коды по ОКЕИ: человек – 792; тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

Коды по ОКЕИ: человек – 792; тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

Категория персонала	Код категории персонала	№ строки	Средняя численность работников за отчетный период, человек		Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный период, тыс руб		Фонд начисленной заработной платы работников по источникам финансирования, тыс руб						
			1	2	3	4	5	из графы 3 списочного состава (без внешних совместителей)		из графы 5 внешних совместителей			
			списочного состава (без внешних совместителей) ¹⁾	внешних совместителей ²⁾	всего	в том числе по внутреннему совместительству ³⁾	внешних совместителей	за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий)	ОМС	средства от приносящей деятельности	за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий)	ОМС	средства от приносящей деятельности
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего работников	А	В											
		01							X			X	
в том числе: руководитель учреждения	100	02							X			X	
заместители руководителя, руководители структурных подразделений (кроме врачей-руководителей структурных подразделений) и их заместители	101	03							X			X	
артистический персонал	601	04							X			X	
художественный персонал	611	05							X			X	
специалисты	621	06							X			X	
из них: научные работники	301	07							X			X	
из них научные сотрудники	311	08							X			X	
педагоги	291	09							X			X	
врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений	401	10							X			X	
средний медицинский персонал (фармацевтический персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг))	411	11							X			X	
младший медицинский персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг)	421	12							X			X	
прочий персонал	103	13							X			X	

¹⁾ Показывает среднесписочная численность работников (с одним десятичным знаком).

²⁾ Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (с одним десятичным знаком).

³⁾ Включая вознаграждение за работу по договорам гражданско-правового характера, заключенным работником списочного состава со своим учреждением

Должностное лицо, ответственное за предоставление первичных статистических данных (лицо, уполномоченное предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица)

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Е-mail: _____
(номер контактного телефона)

« ___ » _____ 20__ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Респондентами по форме федерального статистического наблюдения № 3П-культура (далее: - форма) - юридические лица независимо от ведомственной принадлежности государственной и муниципальной форм собственности, которые согласно учредительным документам являются учреждениями культуры, осуществляющими экономическую деятельность в соответствии с кодами ОКВЭД2, приведенными в таблице 1, и организационно - правовой формой в соответствии с кодами ОКОПФ, приведенными в таблице 2.

Таблица 1
(справочно)

КОДЫ ОКВЭД2	НАИМЕНОВАНИЕ
59.1	Производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ
59.11	Производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ
59.12	Деятельность монтажно-компоновочная в области производства кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ
59.13	Деятельность по распространению кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ
59.14	Деятельность в области демонстрации кинофильмов
60	Деятельность в области телевизионного и радиовещания (форму предоставляют учреждения, являющиеся учреждениями культуры согласно учредительным документам)
60.1	Деятельность в области радиовещания
60.10	Деятельность в области радиовещания
60.2	Деятельность в области телевизионного вещания
60.20	Деятельность в области телевизионного вещания
90	Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений
90.0	Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений
90.01	Деятельность в области исполнительских искусств
90.02	Деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами
90.03	Деятельность в области художественного творчества
90.04	Деятельность учреждений культуры и искусства
90.04.1	Деятельность концертных залов, театров, оперных зданий, мюзик-холлов, включая услуги билетных касс
90.04.2	Деятельность многоцелевых центров и подобных заведений с преобладанием культурного обслуживания
90.04.3	Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества
91.01	Деятельность библиотек и архивов
91.02	Деятельность музеев
91.03	Деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры

91.04.1	Деятельность зоопарков
91.04.6	Деятельность дендрологических парков и ботанических садов
93.21	Деятельность парков культуры и отдыха и тематических парков
93.29.2	Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев
93.29.9	Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки

Таблица 2
(справочно)

КОДЫ ОКОПФ	НАИМЕНОВАНИЕ
3 00 00	Организационно-правовые формы организаций, созданных без прав юридического лица
3 00 02	Филиалы юридических лиц
3 00 03	Обособленные подразделения юридических лиц
3 00 04	Структурные подразделения обособленных подразделений юридических лиц
7 51 01	Федеральные государственные автономные учреждения
7 51 03	Федеральные государственные бюджетные учреждения
7 51 04	Федеральные государственные казенные учреждения
7 52 01	Государственные автономные учреждения субъектов Российской Федерации
7 52 03	Государственные бюджетные учреждения субъектов Российской Федерации
7 52 04	Государственные казенные учреждения субъектов Российской Федерации
7 53 00	Государственные академии наук
7 54 01	Муниципальные автономные учреждения
7 54 03	Муниципальные бюджетные учреждения
7 54 04	Муниципальные казенные учреждения

Из числа учреждений, имеющих коды, входящие в группировку 3 00 00, обследуются только государственные и муниципальные учреждения, в соответствии с ОКОПФ юридического лица.

2. При наличии у юридического лица обособленных подразделений¹ (филиалов) настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

¹ Примечание.

Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

3. Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица, в том числе в его обособленных подразделениях.

4. Сведения по форме предоставляются респондентами, подведомственными органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры, органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры, и Министерству культуры Российской Федерации - в территориальный орган Росстата по месту нахождения, а также в соответствующие органы местного самоуправления или органы управления в сфере культуры (по принадлежности) в сроки и адреса, указанные на бланке формы.

Учреждения культуры (*кроме* подведомственных органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры, органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры, и Министерству культуры Российской Федерации) предоставляют форму в территориальный орган Росстата по месту своего нахождения и учителю.

5. Заполненные формы предоставляются юридическим лицом в территориальные органы Росстата по месту нахождения соответствующего обособленного подразделения (по обособленному подразделению) и по месту нахождения юридического лица (без обособленных подразделений). В случае, когда юридическое лицо (его, обособленное подразделение) не осуществляет деятельность по месту своего нахождения, форма предоставляется по месту фактического осуществления ими деятельности.

Приоритетным является предоставление формы в электронном виде. XML-шаблон формы размещен на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) www.gks.ru (Информация для респондентов / Статистическая отчетность в электронном виде) и на официальном сайте территориального органа Росстата в сети Интернет.

6. В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающегося учреждения в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается фактическое местонахождение респондента (почтовый адрес). Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

В кодовой части формы титульного листа предоставляется код отчитывающейся организации (индивидуального предпринимателя) по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) или идентификационный номер (для территориально обособленного подразделения юридического лица) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО (идентификационного номера), размещенного на Интернет-портале Росстата по адресу: <http://statreg.gks.ru>.

Код типа отчитывающегося учреждения (графа 3 кодовой части формы) предоставляется в соответствии с перечнем типов учреждений для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», приведенным в настоящих указаниях.

7. В графе 1 формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава или среднесписочной численности работников за отчетный период, в графе 2 – данные о средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2 заполняются с одним десятичным знаком).

Среднесписочная численность работников за период с начала года определяется аналогично порядку, приведенному в Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1, № П-2, № П-3, № П-4, № П-5 (м) (далее - Указания), путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев за период с начала года.

Среднесписочная численность работников за месяц определяется аналогично порядку, приведенному в Указаниях, путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца. В рамках настоящего статистического наблюдения данные приводятся с одним десятичным знаком.

8. Расчет среднесписочной численности работников производится на основании *ежедневного* учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращения трудового договора. При этом за *каждый день* истекшего периода с начала года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям начисленную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного периода из одной категории в другую (например, если работник 6 месяцев работал как специалист, а последующие 6 месяцев - как руководитель структурного подразделения).

9. Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Численность работников списочного состава за каждый день должна соответствовать данным табеля учета рабочего времени работников, на основании которого устанавливается численность работников, явившихся и не явившихся на работу.

10. Не включаются в списочную численность работники:

- а) принятые на работу по совместительству из других учреждений;
- б) выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера;
- в) переведенные на работу в другое учреждение, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за границу;
- г) направленные учреждениями на обучение в образовательные учреждения с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств этих учреждений; лица, с которыми заключен учебный договор на профессиональное обучение с выплатой в период обучения стипендии;
- д) подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения администрации. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу;
- е) военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

11. При определении среднесписочной численности работников необходимо учитывать следующее.

- а) В среднесписочную численность **не включаются** следующие работники списочного состава:

- женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находившиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком;

- работники, обучающиеся в образовательных учреждениях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные учреждения, находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием (неполная ставка) или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени.

в) Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

г) Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя, учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.

д) Среднесписочная численность работников в учреждениях, работавших неполный месяц (например, во вновь созданных учреждениях), определяется путем деления суммы численности работников списочного состава за все дни работы учреждения в отчетном месяце, включая выходные и праздничные (нерабочие) дни за период работы, на общее число календарных дней в отчетном месяце.

К вновь созданным учреждениям не относятся учреждения, созданные на базе ликвидированных (реорганизованных) юридических лиц, обособленных или несамостоятельных подразделений.

12. Средняя численность внешних совместителей исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работавших неполное рабочее время.

Средняя численность внешних совместителей за период с начала года и за год определяется путем суммирования средней численности за все месяцы, истекшие с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев отчетного периода.

13. В графы с 3 по 5 включаются нарастающим итогом начисленные за отчетный период суммы оплаты труда списочного состава и внешних совместителей.

14. Фонд начисленной заработной платы в графах 3-5 включает все суммы выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот, включая оплату труда работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; единовременные поощрения (гранты) работников за счет средств бюджетов; оплату стоимости бесплатно (полностью или частично) предоставленных работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений и коммунальных услуг или суммы соответствующего денежного возмещения компенсации; суммы, уплаченные организацией в порядке возмещения расходов работников (не предусмотренные законодательством Российской Федерации) по оплате жилого помещения (квартирной платы, места в общежитии, найма) и коммунальных услуг.

По графам 6-11 – фонд начисленной заработной платы всех работников (из графы 3) и фонд начисленной заработной платы внешних совместителей (из графы 5) распределяются по источникам финансирования: по графам 6 и 9 соответственно отражаются данные о средствах, поступивших за счет бюджетов всех уровней, по графам 8 и 11 – средства от приносящей доход деятельности и иные средства.

Не включаются расходы в фонд заработной платы, в том числе:

пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов, в частности, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком, оплата санаторно-курортного лечения и

оздоровления работников, их семей, страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

суммы пособий по временной нетрудоспособности, выплачиваемые за счет средств организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за первые три дня временной нетрудоспособности.

15. Работник, принятый на одну ставку, но получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается как *один человек* (целая единица). При этом работник, состоящий в списочном составе учреждения и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается *один раз* по месту основной работы, в фонде заработной платы по графе 3 показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству (совмещению); в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству – к *другой*, чем основная работа, то он должен быть отражен один раз – по той категории, к которой относится его основная работа. При этом по графе 3 по этой строке отражается **суммарный** заработок – за основную работу и за работу по внутреннему совместительству (совмещению), а в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Например, если библиотекарь по внутреннему совместительству работает на должности, относящейся к категории «прочие работники», то он должен отражаться как единица по строке 06 графе 1, а в графе 3 должна отражаться его суммарная заработная плата как библиотекаря и как работника из числа «прочих работников», в графе 4 – только оплата труда работника из числа «прочих работников».

16. Работник, состоящий в списочном составе учреждения и *заключивший гражданско-правовой договор* с этим же учреждением, учитывается *один раз* по месту основной работы, а начисленная ему заработная плата по трудовому договору и гражданско-правовому договору – общей суммой в фонде заработной платы работников списочного состава (в графе 3); в графе 4 выделяется вознаграждение за работу по гражданско-правовому договору. В рамках данного статистического наблюдения работа по гражданско-правовому договору, заключенному работником списочного состава со своим учреждением, рассматривается как внутреннее совместительство.

17. В **графах 1 и 2 не включаются** лица, работающие только по договору гражданско-правового характера и не входящие в списочную численность и численность внешних совместителей, а в графе 5 соответственно **не отражаются** суммы вознаграждений лицам, работающим только по договорам гражданско-правового характера. В графе 5 также **не учитываются** суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, выплаченные данной организацией лицам, являющимся внешними совместителями.

18. Более подробные методологические указания по заполнению данных о среднесписочной численности и фонде начисленной заработной платы приведены в Указаниях.

19. Данные о среднесписочной численности и средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2), а также о фонде начисленной заработной платы (графы 3 и 5) по строке 01 должны быть согласованы с соответствующими данными федерального статистического наблюдения по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» (далее – форма № П-4). Для учреждений с численностью работников менее 15 человек, не относящихся к субъектам малого предпринимательства и отчитывающихся по форме № П-4, данные по строке 01 должны согласовываться с данными соответствующих граф формы № П-4 за соответствующий период.

Для остальных учреждений, отчитывающихся по форме № П-4 с ежемесячной периодичностью, данные *фонда* начисленной заработной платы по строке 01 должны согласовываться с суммой соответствующих данных по форме № П-4.

20. По строке 01 отражаются данные по всему персоналу учреждения культуры.

Распределение работников осуществляется по категориям персонала в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», утвержденным приказом Минздравоохранения России от 30 марта 2011 г. № 251н (зарегистрирован Минюстом России 24 мая 2011 г. № 20835) (далее – ЕКС).

13 «Прочий персонал». Не распределяются по категориям персонала сотрудники, имеющие специальные звания, которые должны включаться в строку

по строке 02 приводятся данные о руководителе учреждения;

по строке 03 приводятся данные о лицах, замещающих должности заместителей руководителей учреждения, руководителей филиалов учреждения, заместителей руководителей филиалов учреждения, руководителей структурных подразделений и их заместителей, в том числе заведующих билетными кассами, заведующих костюмерной, иных категорий в соответствии с разделом ЕКС «Должности руководителей», за исключением руководителя учреждения;

по строке 04 приводятся данные о лицах, замещающих должности артистического персонала – артист театра, артист балета, артист оркестра, артист цирка, артист оркестра (ансамбля), артист балета цирка, артист – воздушный гимнаст, артист спортивно-акробатического жанра, артист жанра «эквилибр», артист жанра дрессуры животных, артист жанра жонглирования, артист жанра иллюзии, артист коверный, буффонный клоун, артист-вокалист (солист), артист хора, артист драмы, артист (кукловод) театра кукол, артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов, артист оркестра ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля), артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива, артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива, артисты – концертные исполнители (всех жанров) кроме артистов – концертных исполнителей вспомогательного состава, артист оркестра цирка, артист вспомогательного состава театров и концертных организаций, ассистент номера в цирке и так далее;

по строке 05 приводятся данные о лицах, замещающих должности художественного персонала – художественный руководитель, главный дирижер, главный балетмейстер, главный художник, их помощники и так далее;

по строке 06 приводятся данные о лицах, замещающих должности специалистов с разделом ЕКС «Должности специалистов» (помощник директора, библиотекар, экскурсовод, архивариус, режиссер-постановщик, художник-постановщик, балетмейстер, хормейстер, художник-бутафор, художник-декоратор, художник-конструктор, художник-скульптор, художник по свету, художник-модельер театрального костюма, художник-реставратор, художник-фотограф, мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов, репетитор по технике речи, суфлер), а также о других работниках культуры, искусства и кинематографии, отнесенных к категории основного персонала (приказ Минкультуры России от 5 мая 2014 г. № 763, зарегистрирован Минюстом России 24 июня 2014 г. № 32841; приказ Минздравоохранения России от 14 марта 2008 г. № 121н, зарегистрирован Минюстом России 3 апреля 2008 г. № 11452) – колорист, комплектовщик деталей музыкальных инструментов, изготовитель игровых кукол, настройщик пианино и роялей и так далее;

по строке 07 из группы «специалисты» выделяются научные работники, из которых по строке 08 выделяются научные сотрудники.

Научным работником (исследователем) является гражданин, обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью. Оценка научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную

(научно-техническую) деятельность, обеспечивается государственной системой научной аттестации (статья 4 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»).

К исследователям* относятся работники, профессионально занимающиеся научными исследованиями и разработками и непосредственно осуществляющие создание новых знаний, продуктов, процессов, методов и систем, а также управление указанными видами деятельности. Для выполнения этих функций требуется оконченное высшее образование. В категорию исследователей включаются также административно-управленческий персонал, осуществляющий непосредственное руководство исследовательским процессом (в том числе руководители (заместители руководителей) научных учреждений и подразделений, выполняющие научные исследования и разработки).

К научным сотрудникам* относятся работники, осуществляющие научное руководство исследованиями и разработками по научным проблемам фундаментального и прикладного характера и (или) непосредственно участвующие в их проведении: главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, младший научный сотрудник, научный сотрудник и другие.

по строке 09 отражаются педагоги, состоящие в штате тех учреждений культуры, которые имеют лицензию на образовательную деятельность. В случае отсутствия лицензии данные по педагогическим работникам отражаются по строке 13 «прочий персонал»; по строке 10 из группы «специалисты» выделяются врачи всех наименований;

по строке 11 отражаются данные по среднему медицинскому (фармацевтическому) персоналу и персоналу, обеспечивающему условия для предоставления медицинских услуг, включая зубных врачей;

по строке 12 показывается младший медицинский персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг). Учреждения предоставят сведения по строкам 10-12 только в том случае, если указанные медицинские работники являются штатными работниками, то есть состоят в списочном составе учреждения, которое в соответствии с учредительными документами является учреждением культуры, искусства и кинематографии (попадают в графу 1) или работают на условиях штатного совместительства (внешние совместители, попадают в графу 2);

по строке 13 приводятся другие работники, не отнесенные к категории основного персонала, которые не отражены в строках 02-12 и являются обслуживающим персоналом, то есть административно-хозяйственным персоналом (бухгалтерия, канцелярия) и вспомогательным персоналом (приказ Минкультуры России от 25 сентября 2014 г. № 1668, зарегистрирован Минюстом России 15 октября 2014 г. № 34335) - смотритель музея, гардеробщик, уборщик помещений и другие. Кроме того, включаются данные по педагогическим работникам в организациях, не имеющих лицензию на образовательную деятельность.

Указания по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1, № П-2, № П-3, № П-4, № П-5 (м) размещены на официальном сайте Росстата в информационно-коммуникационной сети "Интернет": www.gks.ru // Информация для респондентов // Формы федерального государственного статистического наблюдения // Альбом форм федерального статистического наблюдения, сбор и обработка данных по которым осуществляются в системе Федеральной службы государственной статистики, на 2018 год // 20. Рынок труда // форма П-4.

21. При заполнении формы должны выполняться следующие контроли:

Контроль показателей по форме:	
гр. 3 > гр. 4 по всем строкам	
гр. 3 = гр. 6 + гр. 8 по всем строкам	
гр. 5 = гр. 9 + гр. 11 по всем строкам	
стр. 01 = стр. 02 + стр. 03 + стр. 04 + стр. 05 + стр. 06 + стр. 11 + стр. 12 + стр. 13 по всем графам	
стр. 06 ≥ стр. 07 + стр. 09 + стр. 10 по всем графам	
стр. 07 ≥ стр. 08 по всем графам	
гр. 3 кодовой части формы = кодам из перечня типов учреждений ф. № 3П-культура	
Предупредительные контроли по форме:	
если гр. 1 > 0, то гр. 3 > 0	
если гр. 3 > 0, то гр. 1 > 0	
если гр. 2 > 0, то гр. 5 > 0	
если гр. 5 > 0, то гр. 2 > 0	
если гр. 3 > 0, то гр. 6 > 0	
если гр. 5 > 0, то гр. 9 > 0	

Перечень типов учреждений для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»

Код	Наименование группировки
1	Учреждения культуры
1.01	Общедоступные (публичные) библиотеки
1.02	Музеи, выставочные залы, галереи
1.03	Театры
1.04	Учреждения культурно-досугового типа
1.05	Парки культуры и отдыха
1.06	Цирки, цирковые коллективы
1.07	Зоопарки, ботанические сады
1.08	Концертные организации, самостоятельные коллективы
1.09	Производство, прокат и показ фильмов
1.10	Радиовещание и телевидение
1.11	Архивы
1.12	Прочие

* Значение понятия приведено исключительно в целях заполнения настоящей формы федерального статистического наблюдения № 3П-культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала»