**План мероприятий по дополнительному профессиональному образованию федеральных государственных гражданских служащих Росстата на 2019 год,**   
**в рамках реализации государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию федеральных государственных гражданских служащих**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование дополнительной профессиональной программы** | **Объем дополнительной профессиональной программы** | **Количество человек** | **Сроки проведения** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
|  | Эффективная обработка статистической информации при помощи табличного редактора | 40 часов | 100 | сентябрь - ноябрь |
|  | Организация и ведение шифровальной работы с использованием абонентского пункта сети «Атлас» | 72 часа | 9 | сентябрь - ноябрь |
|  | Секретное делопроизводство и обеспечение режима секретности в организациях с небольшим объемом секретных работ | 40 часов | 6 | сентябрь - ноябрь |
|  | Программы дополнительного профессионального образования, организуемые территориальными органами Росстата | 16-250 часов | 300 | сентябрь - ноябрь |
| **Итого:                                                                            415 чел.** | | | | |