



МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ  
(РОССТАТ)

## ПРОТОКОЛ

### заседания коллегии

---

15 мая 2019 г.

№ 1-ПКЛ

Москва

Председательствующий:

– Малков П.В.

Руководитель Федеральной службы  
государственной статистики

Присутствовали:

Министр экономического развития  
Российской Федерации

– Орешкин М.С.

Представители Администрации  
Президента Российской Федерации:

– Селиверстова М.В., Константинов А.Ю.

Члены коллегии Росстата:

– Егоренко С.Н., Лайкам К.Э.,  
Масакова И.Д., Сабельникова М.А. ,  
Базаров А.В., Бородин Л.Е.,  
Власенко Н.А., Евдокимова И.А.,  
Зайнуллина З.Ж., Зарубина Е.В.,  
Кобринская Л.Н., Кутина Е.А.,  
Никитина С.Ю. , Никифоров О.Н. ,  
Полякова Г.П., Сычев Е.Б., Фролова Е.Б.,  
Шустова Е.А.

Председатель Общественного совета  
при Росстате

– Ясин Е.Г.

Аудитор Счетной палаты Российской  
Федерации

– Зайцев Д.А.

Руководители территориальных  
органов Росстата

– по списку

Руководители подведомственных  
организаций Росстата

– по списку

|  |             |
|--|-------------|
| Начальники управлений:   | – по списку |
| <u>Приглашенные:</u>   |             |
| заместители начальников управлений, начальники отделов, заместители начальников отделов в управлениях центрального аппарата Росстата   | – по списку |
| представители Министерства экономического развития Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, Счетной палаты Российской Федерации, Центрального банка Российской Федерации, организаций | – по списку |
| члены Общественного совета при Росстате  | – по списку |
| члены Научно-методологического совета Росстата   | – по списку |
| представители средств массовой информации  | – по списку |

Выступил – Министр экономического развития Российской Федерации Орешкин М.С. Дал оценку итогам деятельности Федеральной службы государственной статистики, определил основные направления дальнейшего развития государственной статистики.

С докладом «О стратегических направлениях развития Федеральной службы государственной статистики до 2024 года» выступил руководитель Федеральной службы государственной статистики Малков П.В.

**Об итогах деятельности Федеральной службы государственной статистики в 2018 году и основных направлениях на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

(Орешкин, Селиверстова, Зайцев, Ясин, Малков)

1. Принять к сведению доклад руководителя Росстата Малкова П.В. «О стратегических направлениях развития Федеральной службы государственной статистики до 2024 года».

2. Одобрить деятельность Федеральной службы государственной статистики в 2018 году.

3. В целях реализации основных направлений деятельности Федеральной службы государственной статистики в 2019 году:

3.1. Управлению организации статистического наблюдения и контроля (Воробьева Н.В.):

Совместно с управлениями центрального аппарата Росстата:

1) обеспечить с учетом внесения изменений в закон о федеральном бюджете Российской Федерации на очередной финансовый год и на плановый период своевременную доработку подпрограммы «Официальная статистика» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» и представление ее в Минэкономразвития России в установленном порядке;

Срок – до 25 декабря 2019 г.

2) подготовить предложения по актуализации Федерального плана статистических работ, предусматривающие включение показателей, необходимых для мониторинга реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», а также оптимизацию состава работ по формированию официальной статистической информации, осуществляемых Росстатом и другими субъектами официального статистического учета, с учетом решения задач по снижению статистической нагрузки на хозяйствующие субъекты и исключению дублирования сбора статистических показателей;

Срок – в течение 2019 г.

3) обеспечить подготовку проекта Производственного плана Росстата на 2020 год с учетом предложений по централизации обработки информации;

Срок – 5 ноября 2019 г.

4) во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 25 апреля 2019 г. № 193 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» обеспечить координацию работ по формированию официальной статистической информации, необходимой для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

Срок – в течение 2019 г.

5) подготовить изменения в Федеральный закон № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», расширяющие перечень социально значимых показателей, подлежащих раскрытию организациями и органами местного самоуправления;

Срок – IV квартал 2019 г.

6) обеспечить согласование с Банком России и Минфином России проекта Общероссийского классификатора финансовых инструментов (ОКФИ)

и представление его в Росстандарт с целью принятия и введения в действие в установленном порядке;

Срок – 25 декабря 2019 г.

7) обеспечить разработку «дорожной карты» по информационному взаимодействию с ФНС России;

Срок – июнь 2019 г.

8) обеспечить актуализацию методологических положений по учету и идентификации хозяйствующих субъектов в Статистическом регистре Росстата;

Срок – декабрь 2019 г.

9) разработать на основе статистического пакета SPSS программный модуль по формированию выборочной совокупности объектов наблюдения для обследования деловой активности организаций на федеральном уровне по формам федерального статистического № 1-ДАП «Обследование деловой активности организаций добывающих, обрабатывающих производств, осуществляющих обеспечение электрической энергией, газом и паром, кондиционирование воздуха», № ДАП-ПМ «Обследование деловой активности малых предприятий добывающих, обрабатывающих производств, производства и распределения электроэнергии, газа и воды»;

Срок – ноябрь 2019 г.

10) в целях централизации работ по формированию официальной статистической информации провести экспериментальные расчеты по распространению итогов выборочного обследования индивидуальных предпринимателей по форме федерального статистического наблюдения № 1-ИП «Основные показатели деятельности индивидуальных предпринимателей» на генеральную совокупность на федеральном уровне с использованием средств на основе статистического пакета SPSS;

Срок – сентябрь 2019 г.

11) организовать проведение на постоянной основе дистанционного обучения специалистов заинтересованных управлений центрального аппарата Росстата методам выборочного наблюдения на основе программного комплекса «Школа выборки»;

Срок – в течение 2019 г.

12) совместно с управлением статистики зарубежных стран и международных статистических проектов (Матюшев И.И.) организовать проведение международной научно-практической конференции по теме «Цифровая повестка для статистики: оперативность, качество и открытость».

Срок – октябрь 2019 г.

3.2. Управлению национальных счетов (Зарубина Е.В.):

1) расширить перечень нефинансовых активов, отражаемых в балансе активов и пассивов, и разместить указанную информацию на официальном сайте Росстата;

Срок – декабрь 2019 г.

2) провести единовременное обследование фактических сроков службы объектов основных фондов с целью уточнения расчетов потребления основного капитала и оценок его запасов методом непрерывной инвентаризации;

Срок – декабрь 2019 г.

3) осуществить проведение годовых международных сопоставлений валового внутреннего продукта Российской Федерации в программе ОЭСР – Евростат за 2016 – 2018 гг.

Срок – декабрь 2019 г.

### 3.3. Управлению статистики предприятий (Шустова Е.А.):

1) осуществить актуализацию Официальной статистической методологии исчисления индекса промышленного производства, утвержденной приказом Росстата от 8 мая 2014 г. № 301, с учетом перехода к формированию информационных ресурсов на новые версии классификаторов продукции и видов деятельности;

Срок – декабрь 2019 г.

2) ввести в промышленную эксплуатацию разработанный на основе статистического пакета SPSS программный модуль по формированию выборочной совокупности для обследования деловой активности организаций на федеральном уровне по формам федерального статистического № 1-ДАП «Обследование деловой активности организаций добывающих, обрабатывающих производств, осуществляющих обеспечение электрической энергией, газом и паром, кондиционирование воздуха», № ДАП-ПМ «Обследование деловой активности малых предприятий добывающих, обрабатывающих производств, производства и распределения электроэнергии, газа и воды».

Срок – декабрь 2019 г.

### 3.4. Управлению сводных статистических работ и общественных связей (Бугакова Н.С.):

1) обеспечить разработку регламента формирования официальных статистических бюллетеней, содержащих комментарии и статистический анализ данных;

Срок – III квартал 2019 г.

2) совместно с управлениями центрального аппарата Росстата обеспечить проведение комплекса работ по подготовке юбилейного статистического издания, посвященного 75-летию Победы в Великой Отечественной войне;

Срок – в течение 2019 г.

3) совместно с пресс-службой Росстата (Ваган И.С.) представить предложения по информационному сопровождению официальных публикаций Росстата и включению в них комментариев об уточнении (пересмотре) данных по важнейшим социально-экономическим показателям.

Срок – III квартал 2019 г.

3.5. Управлению статистики зарубежных стран и международных статистических проектов совместно с управлениями центрального аппарата Росстата:

1) продолжить дальнейшую работу по оказанию консультационной поддержки национальными статистическими службами стран СНГ по вопросам формирования официальной статистической методологии в соответствии с международными стандартами;

Срок – в течение 2019 г.

2) обеспечить участие специалистов Росстата в работе Консультативного комитета по статистике, подкомитетов, рабочих групп Евразийской экономической комиссии;

Срок – в течение 2019 г.

3) продолжить работу по информационному обмену с международными организациями, в том числе в формате международного стандарта обмена данными и метаданными (SDMX);

Срок – в течение 2019 г.

4) обеспечить подготовку материалов для статистической публикации БРИКС, выпускаемой в рамках подготовки 11-го саммита БРИКС;

Срок – июль 2019 г.

5) обеспечить координацию работы по согласованию набора национальных показателей ЦУР;

Срок – в течение 2019 г.

6) обеспечить подготовку и выпуск информационно-статистического сборника по показателям ЦУР;

Срок – декабрь 2019 г.

7) организовать проведение международного семинара в рамках совместного проекта с ЭСКАТО по тематике устойчивого развития;

Срок – октябрь 2019 г.

8) обеспечить координацию работ по созданию международного ресурсного центра в области статистики.

Срок – в течение 2019 г.

3.6. Управлению статистики уровня жизни и обследований домашних хозяйств (Фролова Е.Б.):

1) обеспечить формирование официальной статистической информации, характеризующей уровень и профиль бедности по основным социально-демографическим группам населения (домашних хозяйств) по субъектам Российской Федерации, участвующим в реализации пилотных проектов, направленных на достижение до 2024 года национальных целей социально-экономического развития по повышению реальных доходов граждан, снижению уровня бедности;

Срок – ноябрь 2019 г.

2) в целях выполнения мероприятий, связанных с дальнейшей деятельностью по внедрению индекса «Активного долголетия», осуществить гармонизацию методологии с ЕЭК ООН и выполнить экспериментальный расчет индекса.

Срок – декабрь 2019 г.

3.7. Управлению статистики труда (Зайнуллина З.Ж.):

1) обеспечить организацию, проведение и формирование итогов выборочного наблюдения труда мигрантов;

Срок – декабрь 2019 г.

2) обеспечить ретроспективный пересчет среднегодовой численности занятых в экономике в составе баланса трудовых ресурсов и совокупных затрат труда по видам экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД2 за 2010 – 2016 годы.

Срок – декабрь 2019 г.

3.8. Управлению статистики населения и здравоохранения (Никитиной С.Ю.) обеспечить подведение итогов пробной переписи населения 2018 года и их публикацию на сайте Росстата.

Срок – июль 2019 г.

3.9. Управлению статистики затрат и выпуска (Устинова Н.Е.) осуществить пересчет показателей базовых таблиц ресурсов и использования за 2016 год в классификационные группировки отраслей и продуктов, основанные на ОКВЭД-2 и ОКПД-2.

Срок – декабрь 2019 г.

3.10. Управлению статистики строительства, инвестиций и жилищно-коммунального хозяйства (Власенко Н.А.) опубликовать пересчитанные ретроспективные динамические ряды по инвестициям в основной капитал по видам экономической деятельности на основе ОКВЭД2 за 2014 – 2016 годы.

Срок – II квартал 2019 г.

3.11. Управлению статистики торговли и услуг (Кузьмичева Л.Б.):

1) обеспечить разработку плана мероприятий («дорожная карта») по совершенствованию статистики туризма;

Срок – декабрь 2019 г.

2) в целях повышения качества оценок показателей по статистике туризма подготовить предложения по получению от Банка России информации об экспорте и импорте услуг по статье «Поездки» в разрезе субъектов Российской Федерации и стран мира, о деятельности туроператоров в области въездного и выездного туризма;

Срок – сентябрь 2019 г.

3) обеспечить подготовку предложений по использованию данных с контрольно-кассовой техники для статистики торговли и услуг.

Срок – сентябрь 2019 г.

3.12. Управлению статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды (Шашлова Н.В.):

1) совместно с Административным управлением (Буданова И.А.) разработать проект постановления Правительства Российской Федерации об организации сельскохозяйственной микропереписи 2021 года;

Срок – II квартал 2019 г.

2) совместно с ГМЦ Росстата (Сычев Е.Б.) и территориальными органами Росстата обеспечить проведение работы по пересчету ретроспективных динамических рядов объема и индекса производства сельскохозяйственной продукции и балансов продовольственных ресурсов (во второй оценке), реализации сельскохозяйственной продукции за 2007 – 2017 годы на основе результатов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

Срок – май 2019 г.

3.13. Управлению статистики цен и финансов (Кобринская Л.Н.):

1) в целях реализации концепции централизации сбора и обработки статистической информации разработать и представить на утверждение руководству Росстата ведомственный справочник «Виды товаров для регистрации цен производителей промышленных товаров»;

Срок – декабрь 2019 г.

2) подготовить предложения по использованию данных Росздравнадзора о ценах на отдельные виды лекарственных препаратов в целях формирования официальной статистической информации о средних потребительских ценах и индексах потребительских цен;

Срок – сентябрь 2019 г.

3) разработать технические задания по развитию и сопровождению аппаратно-программного комплекса для регистрации цен и тарифов на товары



и услуги с помощью мобильных устройств и расчетов показателей статистики потребительских цен (АПК РЦ) на период 2020 – 2023 гг.;

Срок – декабрь 2019 г.

4) провести работу по актуализации состава показателей, представляемых Росстатом и Банком России в рамках действующего Соглашения об информационном взаимодействии Федеральной службы государственной статистики и Центрального банка Российской Федерации.

Срок – в течение 2019 г.

3.14. Финансово-экономическому управлению (Евдокимова И.А.) совместно со структурными подразделениями центрального аппарата Росстата обеспечить подготовку и представление в Минфин России материалов к проекту федерального бюджета на 2020 год.

Срок – III квартал, до 30 сентября 2019 г.

3.15. Административному управлению (Буданова И.А.):

1) в целях совершенствования кадрового состава в 2019 году продолжить работу по проведению аттестации руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Росстата;

Срок – до 25 декабря 2019 г.

2) организовать работу по подготовке документов для присвоения классных чинов руководителям территориальных органов Росстата, не имеющих классного чина, или для очередного присвоения классного чина;

Срок – до 25 декабря 2019 г.

3) в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и объемами финансирования мероприятий по профессиональному развитию федеральных государственных гражданских служащих провести обучение федеральных государственных гражданских служащих Росстата по образовательным программам дополнительного профессионального образования;

Срок – в течение 2019 г.

4) в рамках взаимодействия с образовательными организациями продолжить работу по заключению договоров о целевом обучении;

Срок – 1 июня 2019 г.

5) обеспечить прохождение в Росстате практик студентов и стажировок профессорско-преподавательского состава организаций высшего образования на основе соответствующих договоров;

Срок – в соответствии с заключенными договорами.

6) на базе ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» организовать и провести Международную студенческую олимпиаду по статистике в 2019 году;

Срок – июнь 2019 г.

7) совместно с Общероссийской общественной организацией «Российская ассоциация статистиков» (РАС) провести Всероссийский конкурс школьников по статистике «Тренд»;

Срок – июнь 2019 г.

8) продолжить работу по определению и продвижению молодых специалистов в рамках проекта «Лидер Росстата» в целях оценки уровня владения профессиональными компетенциями, творческого потенциала и личных качеств персонала в центральном аппарате Федеральной службы государственной статистики.

Срок – в течение 2019 г.

3.16. Управлению развития имущественного комплекса (Бранов А.А.) обеспечить контроль за эффективностью использования финансовых средств территориальными органами Росстата по следующим направлениям расходов: коммунальные услуги, услуги связи, транспортные услуги, оплата услуг в части административно-хозяйственного назначения, охраны, аренды, командировочных расходов, уплаты налогов, проведение работ по текущим ремонтам и противопожарным мероприятиям.

Срок – до 27 декабря 2019 г.

3.17 Управлению организации проведения переписей и сплошных обследований (Базаров А.В.):

1) совместно с Управлением статистики населения и здравоохранения (Никитина С.Ю.) организовать взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, имеющими специальный контингент населения, по разграничению объектов переписи;

Срок – октябрь 2019 г.

2) совместно с Управлением статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды (Шашлова Н.В.) и Административным управлением (Буданова И.А.) принять участие в подготовке проектов нормативных правовых документов по проведению Сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

Срок – в течение 2019 г.

3.18. Управлению информационных ресурсов и технологий (Бурдаков М.В.):

1) совместно с Управлением организации статистического наблюдения и контроля (Воробьева Н.В.) и Административным управлением (Буданова И.А.) подготовить изменения в Федеральный закон № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики», обязывающих респондентов представлять статистическую отчетность в электронном виде;

Срок – в течение 2019 г.

2) обеспечить перевод территориальных органов Росстата на использование централизованного единого модуля приема отчетности от специализированных операторов связи (ЦЕМПОС);

Срок – в течение 2019 г.

3) обеспечить перевод территориальных органов Росстата на централизованную технологию электронного сбора данных;

Срок – в течение 2019 г.

4) организовать работы по формализации экономических описаний специалистами профильных управлений в соответствии с Планом формализации на 2019 год.

Срок – до 25 декабря 2019 г.

3.19. Управлению статистики образования, науки и инноваций (Дудорова О.Ю.):

1) совместно с Управлением информационных ресурсов и технологий (Бурдаков М.В.) и Управлением организации переписей и сплошных обследований (Базаров А.В.) с учетом финансирования, предусмотренного на проведение выборочного обследования населения по вопросам использования информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей в 2019 году, обеспечить проведение двух опросов населения;

Срок – ноябрь 2019 г.

2) по результатам научно-исследовательской работы «Разработка рекомендаций по совершенствованию статистического наблюдения за инновационной деятельностью на основе новой редакции международного руководства по статистическому измерению инноваций, реализуемому ОЭСР совместно с Евростатом (четвертая редакция Руководства Осло), с учетом особенностей национальной экономики» актуализировать форму федерального статистического наблюдения № 4-инновация «Сведения об инновационной деятельности организации» для сбора данных за 2019 год;

Срок – ноябрь 2019 г.

3) подготовить проект Методики расчета показателя «Удельный вес организаций, осуществляющих технологические инновации, в общем числе обследованных организаций, в процентах» для утверждения приказом Росстата. Осуществить пересчет показателя с учетом Методики за 2017 – 2018 годы в целом по Российской Федерации.

Срок – декабрь 2019 г.

3.20. Управлению статистики производственных групп (Яковлева С.Л.):

1) по результатам научно-исследовательской работы «Разработка методологии анализа и учета групп предприятий при построении отраслевых счетов СНС» разработать методику определения состава и учета групп предприятий

(юридических лиц) в экономике Российской Федерации на базе АС ГС ОФСН;

Срок – декабрь 2019 г.

2) разработать алгоритм расчета валовой добавленной стоимости многотерриториальных предприятий по месту ее создания в отраслевом разрезе.

Срок – декабрь 2019 г.

3.21. Управлению национальной системы управления данными государственной статистики (Новикову И.С.):

1) совместно с Управлением информационных ресурсов и технологий (Бурдаков М.В.) обеспечить реализацию мероприятий по проектированию и разработке Цифровой аналитической платформы предоставления статистических данных (далее – Цифровая аналитическая платформа) и ее вводу в опытную эксплуатацию;

Срок – декабрь 2019 г.

2) совместно с Управлением информационных ресурсов и технологий (Бурдаков М.В.) и Управлением организации статистического наблюдения и контроля (Воробьева Н.В.) разработать и утвердить Положение о Цифровой аналитической платформе.

Срок – в течение 2019 г.

3.22. Руководителям территориальных органов Росстата:

1) обеспечить своевременное представление официальной статистической информации, формируемой в соответствии с Федеральным планом статистических работ, органам государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления;

Срок – в течение 2019 г.

2) обеспечить соблюдение при проведении официальных статистических наблюдений официальной статистической методологии;

Срок – в течение 2019 г.

3) усилить работу по контролю качества и своевременности представления респондентами первичных статистических данных, необходимых для формирования официальной статистической информации, и привлечению к административной ответственности юридических и должностных лиц в целях предупреждения совершения ими правонарушений, укрепления отчетной дисциплины;

Срок – в течение 2019 г.

4) в целях повышения эффективности работ по взаимодействию с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления обеспечить проведение разъяснительной работы с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного

самоуправления по вопросам формирования официальной статистической информации;

Срок – в течение 2019 г.

5) обобщить предложения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления по совершенствованию официального статистического учета;

Срок – в течение 2019 г.

6) взять под персональный контроль проведение работ по регистрации потребительских цен, обеспечивая полноту и своевременность сбора первичных данных в соответствии с утвержденной методологией, в целях повышения качества информации, используемой для расчета индекса потребительских цен (ИПЦ), величины прожиточного минимума и других социально значимых показателей;

Срок – в течение 2019 г.

7) обеспечить равномерное, эффективное и целевое использование средств федерального бюджета;

Срок – в течение 2019 г.

8) обеспечить недопущение кредиторской задолженности по платежам за потребленную электроэнергию, коммунальные услуги и оплату взносов за капитальный ремонт в многоквартирных домах, в которых находятся помещения статистики;

Срок – в течение 2019 г.

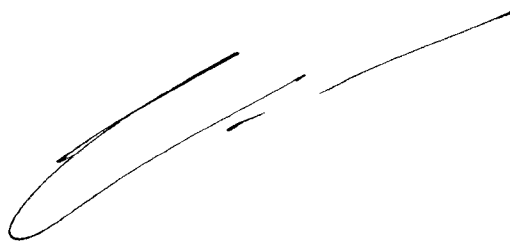
9) обеспечить использование единой информационной системы управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации в деятельности кадровой службы и поддержание в актуальном состоянии информацию о штатно-должностном и кадровом составе территориального органа;

Срок – в течение 2019 г.

10) обеспечить рассмотрение на заседаниях коллегий территориальных органов Росстата докладов по принимаемым мерам, направленным на противодействие коррупции.

Срок – I полугодие 2019 г.

Руководитель



П.В. Малков