



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ

(Росстат)

П Р И К А З

07.07.2011

Москва

№ 306

**Об утверждении Порядка предварительного согласования
совершения федеральным бюджетным учреждением, подведомственным
Федеральной службе государственной статистики, крупных сделок**

В соответствии с пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 "О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предварительного согласования совершения федеральным бюджетным учреждением, подведомственным Федеральной службе государственной статистики, крупных сделок.

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя руководителя В.Н. Забелина.

Руководитель



А.Е.Суринов

Утвержден
приказом Росстата
от 07.07.11 № 306

**Порядок
предварительного согласования совершения федеральным
бюджетным учреждением, подведомственным Федеральной службе
государственной статистики, крупных сделок**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предварительного согласования совершения федеральным бюджетным учреждением (далее - бюджетное учреждение), подведомственным Федеральной службе государственной статистики (далее - Росстат), крупных сделок.

2. В соответствии с пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон) крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бюджетной отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом бюджетного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3. В случае намерения бюджетного учреждения выступить одной из сторон в сделке, признаваемой в соответствии с п. 2 настоящего Порядка крупной сделкой, бюджетное учреждение с целью принятия решения о предварительном согласовании совершения крупной сделки бюджетным учреждением представляет в Росстат следующие документы:

а) обращение руководителя бюджетного учреждения о предварительном согласовании заключения крупной сделки с указанием предмета сделки, контрагентов, сроков, цены и иных существенных условий крупной сделки, содержащее финансово-экономическое обоснование целесообразности заключения крупной сделки (содержание сделки, расчеты показателей сделки, информация о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности бюджетного учреждения в разрезе производственных и финансовых показателей, особые условия сделки) (далее - обращение), к обращению прилагается опись направляемых документов;

б) копии форм бюджетной отчетности за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату, заверенные руководителем и главным бухгалтером бюджетного учреждения;

в) проект соответствующего договора, содержащий условия крупной сделки;

г) подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости имущества, с которым предполагается совершить крупную сделку, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления отчета;

д) сведения о кредиторской и дебиторской задолженности с указанием наименований кредиторов, должников, суммы задолженности и дат возникновения задолженности с выделением задолженности по заработной плате, задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами и указанием статуса данной задолженности (текущая или просроченная).

4. Решение о согласовании крупной сделки либо о мотивированном отказе в таком согласовании (далее - решение) принимается Росстатом в течение 30 календарных дней с даты поступления документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, и оформляется в форме письма на бланке Росстата. Подготовку проекта письма и его согласование с соответствующими структурными подразделениями Росстата осуществляет Управление развития имущественного комплекса Росстата.

5. Учет и хранение обращения и прилагаемых к нему документов осуществляет Управление развития имущественного комплекса Росстата.